

ОСНОВНА ШКОЛА
„ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ”



ПУБЛИКАЦИЈА

ОШ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ”
ЗА ШКОЛСКУ **2025/2026.** ГОДИНУ

Горњи Милановац, 20. септембар 2025.

Општи подаци о школи

Школа је основана одлуком Скупштине општине Горњи Милановац број: 1-06-12. од 22. 11. 1991. године. Школа је настала деобом Основне школе „Момчило Настасијевић“ и обухвата школско подручје које чини северни део Горњег Милановца од улица Радича Поступовића, Јованке Радаковић и Кнеза Александра број 153; затим насеља: Велереч, Неваде, Сврачковци, Мајдан, Мутањ, Горња Врбава, Доња Врбава, Доња Црнућа, Бело Поље, Липовац, Прњавор, Враћевшница и Горња Црнућа.

Од 27. фебруара 1993. године школа носи назив: Основна школа „Десанка Максимовић“.

Основни подаци о школи

Школа је верификована Решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја, број: 022-05-95/2021-07 од 24.11.2021. године о верификацији Основне школе "Десанка Максимовић" за обављање делатности основног образовања и васпитања у седишту и издвојеним одељењима.

Табела 1: Основни подаци о школи

Назив школе	ОШ „Десанка Максимовић“
Адреса	Милутина Тодоровића Жице 10, 32300 Горњи Милановац
Контакт подаци школе	Телефон: 032/727-010 (матична школа) Телефон/факс: 032/720-399 (директор) Сајт: www.dmaksimovic.edu.rs/
Име и презиме директора	Емина Ђурић
Датум оснивања школе	22. новембар 1991. године
Датум прославе Дана школе	16. мај

У свом саставу школа има **пет издвојених одељења** и то:

- осморазредну школу у Враћевшници
- мале сеоске школе у Сврачковцима, Мајдану, Доњој Врбави и Горњој Црнући.

На почетку свог рада школа је имала већи број одељења и још три теренске четвороразредне школе: у Мутњу (престала са радом шк. 2002/2003. године), Белом Пољу (престала са радом шк. 2003/2004. године) и Горњој Врбави (престала са радом шк. 2014/2015. године).

Школа је са радом почела користећи врло скучен простор у Основној школи „Момчило Настасијевић“, а од 03. 05. 1995. године усељена је у модерну школску зграду са фискултурном салом, али недовољним бројем учионица, јер је изградња треће фазе школе са још седам учионица само отпочела. Од тог периода су радови потпуно обустављени.

Ранији називи школе

Табела 2: Ранији називи школе

Назив	Од	До	Напомена
НОВА IV ОСНОВНА ШКОЛА	10.12.1991.године	26.02.1993.године	
ОСНОВНА ШКОЛА" ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ"	26.02.1993.године		

Летопис школе

Летопис школе води се у електронском облику (због уштеде средстава и у складу са Планом заштите животне средине). Налази се на сајту школе и за његово вођење је задужен наставник Никола Арсенијевић, а за израду школске публикације наставница Мирјана Миленковић.

Материјално-технички и просторни услови рада школе

Ове школске године настава ће се одвијати у **34 одељења** распоређених у шест школских места.

Директним аутобуским линијама су повезане све школе осим школа у Мајдану и Доњој Врбави до којих води асфалтирани пут.

Матична школа

Матична школа у Горњем Милановцу налази се у улици Милутина Тодоровића Жице 10 - на узвишењу преко пута два позната горњомилановачка предузећа „ФАД“ и „Металац“. Телефон школе је: 032/ 727-010, факс: 032/ 720-399.

Матична школа у Горњем Милановцу је још у изградњи. Недостаје трећа фаза са седам учионица. Током претходних година смо били принуђени да просторије пројектом предвиђене за друге намене претворимо у учионице како би се настава неометано одвијала.

Адаптацију простора смо извршили у августу 2013. године када смо преграђивањем од једне веће учионице добили две мање, што је било неопходно за неометано извођење наставе. Тада смо и простор ходника у коме су се налазили рачунари оградиле и претворили у мултимедијалну учионицу.

У августу 2015. године смо овај простор преградили на два дела и добили још једну учионицу.

У складу са Развојним планом, школске 2017/2018. године организацију рада смо уредили по систему пар-непар сменског рада, тако да су се стекли услови за формирање кабинета.

У матичној школи се настава за 23 одељења одржава у 13 учионица, од којих су пет опште намене, а осам је специјализованих (кабинети) и то: за српски језик, стране језике, математику, физику и техничко и информатичко образовање, биологију и хемију, географију и историју, музичку и ликовну културу и информатику. Због обавезних епидемиолошких мера превентиве и недостатка простора за рад, 2020. године смо морали да уклонимо гипсани зид који је делио кабинет за ликовну и музичку културу и кабинет за стране језике.

У матичној школи немамо групе за припремни предшколски програм јер овај програм реализује Предшколска установа „Сунце“ у свом простору.

Матична школа има кабинет за информатику опремљен рачунарима, видео-бимом, скенером, штампачем, озвучењем и осталом пратећом опремом у којој се најчешће изводи настава информатике, али и предмета за које смо набавили одговарајући образовни софтвер. Школске 2017/18. године школа је од Министарства просвете, а захваљујући Школској управи Чачак добила 10 рачунара. Школа је 2021. године од Министарства просвете добила донацију од шеснаест рачунара и два штампача који су распоређени у матичну школу и издвојена одељења.

Школа је 2022. године од Министарства просвете добила донацију од двадесет четири рачунара и један штампач као и девет лаптопова и четири пројектора са колицима. Конкурисали смо код Министарства финансија и одобрен нам је пројекат рачунарског кабинета који смо реализовали школске 2022/2023. године. Тренутно је по информатичкој опреми наша школа можда и најопремљенија у целом Моравичком округу. У матичној школи имамо два рачунарска кабинета (велики кабинет са 26 нових рачунара и мали кабинет са 12 нових рачунара). У свим учионицама (осим у две учионице у којима имамо лаптопове са пројекторима) имамо и користимо интерактивне табле. У Враћевшници имамо рачунарски кабинет са 13 нових рачунара и у свим учионицама имамо лаптоп и пројектор. И у осталим малим школама имамо довољан број рачунара (за сваког ученика по рачунар) а учитељи користе лаптоп и пројектор у настави.

Ваннаставне активности одвијају се у учионицама које се користе у редовној настави по завршетку или пре почетка наставе.

У матичној школи имамо и зубарску амбуланту у чијем опремању је учествовала школа својим средствима. У амбуланти стоматолози горњомилановачког Здравственог центра редовно обављају систематске прегледе ученика.

Продужени боравак смо увели школске 2009/2010. године и за те потребе преуредили једну учионицу површине 78 м² у приземљу која се налази уз библиотеку и кухињу. Трудиле смо се да средина у којој деца раде и одмарају се буде што пријатнија и лепша и у томе смо успели. Простор је естетски јако лепо уређен, чист, топао и светао, преко средине подељен на радни и део за игру и одмор са довољним бројем школских радних столова и столица, табуреима, сточићем и софом за игру и одмор, ормарићима за ствари и прибор и осталом

опремом по Нормативу. У продуженом боравку имамо један велики плазма телевизор са Ај-пи-ти-ви системом и један компјутер. У опремању нам је помогла локална заједница и бројна предузећа са којима смо остварили успешну сарадњу. Посебно је zgodно што се директно из продуженог боравка може ући у библиотеку у којој такође имамо један рачунар, тако да деца могу да користе литературу и рачунар по потреби. Од школске 2019/2020. године имамо групу продуженог боравка и у 2. разреду. Организација смена по систему пар-непар је омогућила коришћење овог простора за потребе боравка у обе смене. Од школске 2022/2023. године школа поново наставу одржава у сменама млађих и старијих ђака, па се за простор продуженог боравка користе две учионице у приземљу поред библиотеке.

Школска библиотека је смештена у простор предвиђен за смештај наставних средстава уз кабинет (тзв. припрема).

Школа има веома добру салу за наставу физичког васпитања. Уз салу постоје и пратеће просторије: две свлачионице (мушка и женска) са туш кабинама и умиваоницима, справарница са одговарајућом опремом, мокри чвор (мушки и женски) и канцеларија за наставнике.

Школска кухиња је солидна, подељена је на део за припрему хране, део за исхрану ученика (трпезарија) и магацински простор у који постоји директан улаз. Ученици за исхрану користе готова пецива, воће и напитке (сокове, чајеве, јогурт).

Учионички простор је опремљен одговарајућим намештајем и опремом према важећем Нормативу. Намештај је у добром стању јер смо га претходних година, путем средстава од донација родитеља и локалних фирми, заменили новим. Све учионице (осим једне у приземљу у којој је требало да буде смештена библиотека са читаоницом) имају лавабо и течни сапун за прање руку. У матичној школи поред солидне опреме у медија-холу, поседујемо шест рачунара за остале потребе и један лап-топ, шест штампача, дигитални фото апарат и камеру, један апарат за фотокопирање, два телевизора, један видеорекордер, три касетофона са диском, четири графоскопа итд. Тоалет који користе ученици налази се на спрату и подељен је на мушки и женски део са довољним бројем кабина. Залагањем учитељице Весне Симовић током шк. 2017/2018. године у једној учионици млађих разреда набављен је лаптоп, пројектор и звучници; за два кабинета (историју/географију и биологију/хемију) набављена је комплетна опрема: намештај, интерактивна табла, звучници из средстава од донација, а од гостовања највеће макете у Србији у износу од 25 000 динара набављено је посуђе и супстанце за наставу хемије. У кабинету за стране језике набављени су звучна кутија, рачунар и два микрофона. Током 2020. године, од средстава Бачког динара, набављена је интерактивна табла за кабинет за српски језик.

У ходнику у приземљу имамо фонтану која је направљена као едукативни кутак од средстава које смо добили учешћем у општинском пројекту 2014. године. Од Културног парка Ковионица из Кутлова добили смо диван мозаик у чијој изради су учествовали ученици школе. Мозаик је постављен у приземљу на улазу у школу.

Наставничка канцеларија је пространа и опремљена са два рачунара и једним штампачем уз приступ интернету. У канцеларији, уз остала техничка помагала (ДВД плејери) за рад у настави имамо један велики плазма телевизор и копијер машину. Уз наставничку канцеларију налазе се канцеларије за секретара школе и директора опремљене са по једним рачунаром и штампачем. У директорској канцеларији имамо и један мањи телевизор, факс, штампач у боји, дигитални фото-апарат и камеру. Уз канцеларије постоји и тоалет за наставнике.

У ходницима на спрату и приземљу постављени су касет-ормарићи за ученичке ствари који су део ђачких пројеката у оквиру наставе грађанског васпитања. Имамо и осам сталак-паноа које поред класичне намене (за ученичке радове) користимо и као кулисе за школске представе. У приземљу уз улаз у кухињу постоји простор за прање руку са неколико чесама опремљен течним сапуном.

Испред школе имамо и уређен спортски терен који је почетком школске 2012/2013. године ограђен. Школске 2014/2015. године на зид школе монтиран је сунчани часовник и постављене су две клупе, а амбијент дворишта оплемењен је фарбањем гелендера и клупица и новим садницама. Сунчани часовник је обновљен на иницијативу Милутина Тадића, професора Географског факултета у Београду, фебруара 2017. године. Видео надзор је замењен 2019. године.

Током 2017/2018. године Министарство просвете донирало је школи 10 рачунара (6 за школу у Враћевшници и 4 за матичну школу).

Урађен је пројекат адаптације фазе А и Ц и котларнице, као и пројекат за изградњу Б фазе.

Школске 2023/2024. године реновирано је осветљење учионица, ходника и наставничке канцеларије.

Школске 2024/2025. године набављени су лејзи бегови, табурићи, пикадо са чичак траком и нови сточићи у боравку, замењена је стара расвета новом лед расветом у осам учионица, канцеларијама стручних сарадника и библиотеци, набављене су лопте и реквизити за физичко, урађене зидне облоге у две учионице у приземљу, реконструисан санитарни чвор, замењене радне површине на шест ђачких столова и урађен мурал на зиду фискултурне сале (волонтерски рад удружења „Клопка“).

Издвојена одељења школе

Враћевшница

Школа у Враћевшници налази се 15 километара од Горњег Милановца. Адреса је ОШ „Десанка Максимовић“ (издвојено одељење у Враћевшници) 32315 Враћевшница; телефон: 032/733-305, e-mail: osvrgacevsnica@gmail.com.

Осморазредна школа у Враћевшници има солидне просторне услове у целини и добро је опремљена наставним средствима. Све учионице су опремљене лаптоповима и пројекторима, што значајно унапређује наставу. Фасада је обновљена и столарија офарбана 2005. године, а почетком 2022. године, замењени су дотрајали ормарићи у учионицама новим. Ови ормарићи веселих боја су улепшали школски простор.

Настава за шест одељења се одвија у осам учионица опште намене и кабинету за техничко и информатичко образовање који је опремљен рачунарима и интернет везом. Школске 2013/2014. године извршили смо адаптацију простора у којима се налазе две учионице у приземљу. Том приликом су због уштеде енергије спуштени плафони и побољшано је осветљење које је претходно било јако лоше. Три учионице на спрату су на исти начин адаптиране 2016/17. године. Школске 2018/2019. школске клупе у Враћевшници су добиле нови изглед ушрафљивањем разнобојних плоча оплемењене иверице, а донатори су обезбедили тапацирање столица. Неке учионице имају лавабо са текућом водом. У августу 2015. године је једна учионица на спрату преграђена гипсаним зидом и тако је добијен додатни простор. Пред почетак школске 2024-25. године, замењени су прозори у свим учионицама, као и на ходницима. Школа је добила PVC прозоре, као и нова улазна врата у приземљу. Тиме је школа добила не само на естетском изгледу, већ и боље природно осветљење захваљујући прозорима широког стакла. Такође, саниран је и димњак и спуштени су плафони у ходницима.

Просторија за предшколску групу, која се налази на спрату, мала је, али је лепо опремљена и има неколико школских клупа, катедру, таблу и едукативне играчке. У августу 2015. године постављен је ламинат у овој просторији и у просторији испред ње. На иницијативу васпитачице, заједничком акцијом, школске 2015/2016. године, префарбана су и украшена врата и простор за предшколце.

Од осталих просторија школа има на спрату још једну малу учионицу која је 2022. године искоришћена као простор за отварање школске библиотеке; у приземљу: наставничку канцеларију и малу просторију са два радна стола уз наставничку канцеларију у којој се налази компјутер (за наставничке потребе), телефон и копираш-штампач. Котларница се налази у склопу школске зграде и има посебан улаз из дворишта. Током школске 2021/22. године замењени су подови у учионицама.

У школи постоји и једна фискултурна сала, солидно опремљена, која се користи и за школске и гостујуће представе јер у њој постоји и позорница.

Од остале потребне опреме школа има још један рачунар за остале потребе, два телевизора, штампач-копир, DVD уређај, касетофон са диском итд. Школске 2010/2011. захваљујући донацији Министарства за телекомуникације у оквиру пројекта „Дигитална школа“, направљен је информатички кабинет са шест + пет компјутера и пројектором. Од средстава обезбеђених учешћем у ДИЛС пројекту, почетком школске 2011/2012. године направили смо приступну рампу за особе са инвалидитетом на улазу у школу.

У школској згради су 2009. године направљена два пристојна мокра чвора (у приземљу и на спрату).

Градска библиотека има свој огранак у Враћевшници (користи просторију уз школску кухињу), па деца имају прилику да користе услуге ове установе. Школа је добила донацију полица и половних књига од пројекта у коме је учествовао Културни парк Ковионица, те тако постоји и мала библиотека унутар саме школе за чије отварање је реновирана једна учионица. Библиотека је опремљена квалитетним насловима. Од овог значајног сарадника добили смо и мурал Десанке Максимовић на улазу у школу.

Школске 2023/24. школа у Враћевшници је добила паметну таблу која је монтирана у кабинету за информатику.

Школска кухиња је подељена на део за припрему хране, улаз са два лавабоа и трпезарију. Зграда у којој се кухиња и библиотека налазе је монтажна, дотрајала, али су крајем школске 2012/2013. године извршене неопходне поправке.

Спортски терени за рукомет и кошарку у школском дворишту су асфалтирани и солидни.

Школа је имала воћњак који се раније користио за наставу пољопривреде. На новом простору иза школске кухиње, започета је садња новог воћњака школске 2014/2015. године. На простору старог воћњака формирана је ботаничка башта за коју смо обезбедили део средстава из општинског Фонда за заштиту животне средине намењених сарадњи са школама кроз пројекат „Еколошко предузетништво“ током школске 2014/2015. године.

Школско двориште је велико и са предње стране налази се леп парк са чесмом и водом за пиће и место је окупљања омладине. У њему се одвијају и сви важни догађаји тако да је школа центар насеља. Иза школске зграде налази се травната површина, школска кухиња и библиотека, шупа за огрев и алат. Двориште се

граничи са базеном који припада месној заједници. Базен није у употреби. Уз школско двориште налази се и амбуланта.

Школа ради само у преподневној смени. Чињеница да део наставника и ученика за путовање до школе користи редовне аутобуске линије, представља тешкоћу приликом израде распореда часова и реализације осталих облика рада са ученицима.

Надамо се да ћемо постојеће проблеме успети да решимо и да ће томе директно допринети и реализација пилот пројекта једносменског рада у основним школама.

Школске 2024/2025. године набављени су лејзи бегови, панои од плуте, звучна кутија са два микрофона, репариране столице, набављени продужни каблови, одрађени столарски радови на поправци дотрајалог материјала и школске опреме, купљени испирачи за воду за тоалет, набављена опрема за наставу физичког васпитања, постављена ПВЦ столарија на врата и прозоре учитељског стана у школи.

Доња Врбава

Школа у Доњој Врбави налази се на 11 километара удаљености од матичне школе. Адреса је: ОШ „Десанка Максимовић“ (издвојено одељење у Доњој Врбави), 32315 Враћевшница; телефон: 032/733-207; e-mail: osdonjavrbava@gmail.com

Школа у Доњој Врбави ради од 1934. године. У њеном склопу налазе се две простране учионице, просторија намењена извођењу наставе физичког васпитања (сала) и кухиња. Школско двориште је пространо, а у оквиру њега налази се асфалтирано игралиште за кошарку, фудбал и рукомет. За извођење наставе у учионици од наставних средстава користе се рачунар, ТВ, Це-де плејер, табла, рачунаљка, очигледна средства за наставу математике, српског језика и природе и друштва. Ужину ученици добијају у облику пецива или намаза. О хигијени школске зграде и школског дворишта брине помоћна радница. Током зимског периода школа се греје помоћу пећи на дрва. Стари под у једној учионици замењен је ламинатом школске 2024/25. године донацијом родитеља.

Горња Црнућа

Школа у Горњој Црнући се налази на 23 километра удаљености од матичне школе. Адреса је ОШ „Десанка Максимовић“ (издвојено одељење у Горњој Црнући), 32315 Враћевшница; телефон: 032/ 751-710; e-mail: osgornjacrnuca@gmail.com

Школа има три учионице од којих се за наставу користи једна мања учионица што је за мали број ученика и боље грејање у зимском периоду довољно. Грејање се обавља ложењем пећи дрвима. Учионица је опремљена покретном (двостраном) таблом, клупама за ученике, катедром, географском картом, разним апликацијама, рачунаљком и другим основним помагалима као што су: геометријски облици, шестар, лењир, троугао, рачунаљка и сл. У учионици се налази рачунар, интернет веза није успостављена. Школска кухиња је опремљена судопером и бојлером, радним столом и висећим деловима са потребним посуђем и другим кухињским прибором. Користи се шпорет на дрва. Од опреме недостаје фрижидер. Проблеми са канализационим одводом су санирани у августу 2015. године. Деца за ужину најчешће користе пецива и намазе, а не кувану храну.

Школа нема санитарни чвор - тоалет, али у школском дворишту постоји пољски тоалет и шупа за одлагање дрва.

Немамо спортске терене, али имамо веома велико травнато двориште. У школи поред чињенице да се велики простор не користи, немамо опремљену посебну просторију за предшколску наставу јер је ученика изузетно мало, те би предшколци (ако би се указала потреба) били заједно са осталим ученицима у учионици. За хигијену и послове у кухињи задужена је помоћна радница која брине и о уредности школског дворишта а у зимским условима ложи пећи и рашчишћава снег.

Школска зграда има солидну спољну фасаду и лепо се уклапа у амбијент школског дворишта које је пространо, ограђено дрвеном оградом и испуњено разним зимзеленим дрвећем, украсним шибљем и цвећем. Поред школе протиче Осјачка речица која допуњује идиличан амбијент школе и простора око ње.

Сврачковци

Школа у Сврачковцима је четвороразредна и има једно одељење. Налази се на пет километара удаљености од матичне школе. Адреса је ОШ „Десанка Максимовић“ (издвојено одељење у Сврачковцима), 32300 Горњи Милановац; телефон: 032/ 726 – 761; e-mail: ossvrackovci@gmail.com

Школска зграда у свом саставу има: две учионице, кухињу, ходник, припремну просторију која се користи за предшколско образовање, котларницу и стамбени простор (за учитеља) који се већ дуже време не користи и у лошем је стању. Учионице су опремљене стандардно, са неопходним училима и једним рачунаром са приступом Интернету.

Простор за предшколски програм је адекватно опремљен, а програм изводи учитељица јер број деце није довољан за формирање групе за припремни предшколски програм. У ђачкој кухињи се налазе: шпорет на

дрва, судопера, фрижидер, бојлер са топлом водом и два стола која се користе приликом исхране ученика. Кухиња функционише тако што ученици добијају готова пецива. У ходнику се налази лавабо и чесма са хладном водом, где ученици перу руке. Мокри чвор је у школској згради направљен тек 2012. године. У дворишту школе се налази и шупа за огрев. Школско двориште је пространо, са великом травнатом површином и засађеним листопадним и зимзеленим биљкама (брезе, јеле, борови). На залену површину се наставља школско игралиште са асфалтираним и осветљеним и ограђеним спортским тереном, где се изводи настава физичког васпитања.

У августу 2015. године извршена је сеча сувих стабала и грања у школском дворишту.

Током школске 2017/2018. године промењена је столарија у школи у Сврачковцима захваљујући средствима од донација. Министарство просвете донирало је плазма телевизор школи у Сврачковцима.

Током школске 2023/2024. године у школском дворишту направљено је неколико полигона и кутака за разне едукативне активности. У сарадњи са ПУ „Сунце“ постојећи унутрашњи простор прилагођен је за коришћење и потребе предшколске установе.

Нови едукативни кутци формиран су и школске 2024/25. године захваљујући креативности учитељице Александре Миловановић. Ове године су набављени лејзи бегови за ђаке, урађена надстрешница над степеништем на улазу у школу и гелендер и постављен је део ограде ка оближњој продавници који је недостајао. Урађен је и мурал на зиду школе - волонтерски рад удружења „Клопка“.

Мајдан

Школа у Мајдану има једно одељење. Налази се на 10 километара удаљености од матичне школе. Адреса је ОШ „Десанка Максимовић“ (издвојено одељење у Мајдану), 32313 Рудник; телефон: 032/ 737-216; e-mail: majdanskola@gmail.com

Школска зграда у свом саставу има две учионице од којих је једна намењена наставном раду, а друга се користи као сала за физичко васпитање у зимском периоду. Намештај је солидан и опрема је по Нормативу. У учионици се налази и један компјутер са приступом Интернету, као и приручна литература и потребна школска лектира. За предшколски програм не постоји посебан простор, а по потреби га изводи учитељица, при чему је предшколац у истом простору са осталим ученицима јер је ученика мало па нема потребе за ангажовањем васпитача предшколске установе. Учионица се греје помоћу пећи на дрва. За одлагање огрева у дворишту постоји шупа. У августу 2015. године извршена је замена олука и опшивка крова на школској згради, промењена је напукла цев и водокотлић у школском тоалету.

У ђачкој кухињи се налазе: електрични шпорет, судопера, фрижидер (који не ради), бојлер и сто који се користи приликом исхране ученика. Кухиња функционише тако што ученици добијају готова пецива. У ходнику се налази лавабо и чесма са хладном водом и сапуном за прање руку. Тоалет се налази у оквиру посебне зграде (пољски тоалет), има воду и три кабине. Школско двориште је ограђено, велико је и лепо. У њему постоји обележено травнато игралиште, гаража и мала пекара која се одавно не користи и у лошем је стању. Школа има велики стари воћњак (јабуре, крушке, шљиве). У близини школе је црква што је посебно згодно за верску наставу. У дворишту школе се налази мала кућа - стамбени простор (за учитеља) који се не користи. До 2008. године ту је становао и радио учитељ са породицом. Школске 2015/2016. године на иницијативу учитељице и уз подршку родитеља направљено је вртно језерце у дворишту школе, чиме је двориште прерасло у амбијенталну учионицу. Предузеће „Петровић“ из Мајдана поклонило је школи две клупе за школско двориште, а ученици су са учитељицом засадили цвеће поред језерцета.

Школске 2016/17. школа је опремљена новим намештајем који је донирао РОЦ Рудник.

Хигијена и грејање школског простора

Чишћење учионица спремачице врше између смена и увече после наставе. Брисање и потирање ходника врши се одмах после уласка ученика у учионице. Чишћење се понавља и после великог одмора, а када је киша и блато и чешће.

У зимском периоду обавеза домара школе и спремачица је чишћење снега и леда на прилазу школи због несметаног кретања ђака, запослених и осталих, због безбедности. У ту сврху бацаће индустријску со или ризлу.

Домари су задужени за шишање траве у школском дворишту, чишћење стаза од снега и леда и скидање леденица са ивица крова, а спремачице су обавезне да редовно ујутру, пре почетка радног дана, уклањају отпад из школског дворишта, водећи рачуна о селекцији. У овоме ће им на одморима помагати одељењске заједнице школе. У циљу спровођења активности по Програму о заштити животне средине у школи спроводимо међународни програм „Еко-школе“ и трудићемо се да користимо природна, еколошка, биоразградива средства за чишћење.

Спремачице су по завршетку радног дана у обавези да изврше проверу прозора и врата и да укључе алармни систем због заштите од крађа и елементарних непогода.

У матичној школи грејање се врши на угаљ. У издвојеним одељењима школе у Враћевшници, Сврачковцима и Мајдану грејање се врши на чврсто гориво (угаљ и дрва). У издвојеним одељењима у Горњој Црнући и Доњој Врбави грејање се врши на дрва. Спремачица је задужена за чишћење и за припрему и ложење пећи на чврсто гориво. Уједно је у обавези да на крају наставе угаси жар у пећи и уклони га што је предвиђено и описом послова и Правилником о противпожарној заштити.

У условима потенцијалне епидемиолошке опасности, мере хигијенизације школског простора поопштрене су и спремачице простор чисте по прецизно утврђеном распореду и препорукама надлежних служби.

Школа је школске 2024/25. године добила средства на конкурс Министарства просвете за реализацију пројекта „Уградња фотонапонске централе“ за уградњу соларних панела на кров школе ради уштеде енергије.

Ресурси локалне средине

У околностима потенцијалне епидемиолошке опасности, школа ће се придржавати препоручених епидемиолошких мера и упутстава МПНТР и користиће претежно онлајн ресурсе.

За реализацију образовно васпитног рада у редовним околностима, матична школа ће користити капацитете средине у којој егзистира.

Ученици матичне школе за потребе наставе физичког васпитања повремено ће користити терене СД „Таково“ и Градску спортску халу. У непосредној близини школе налази се неколико предузећа „ФАД“, „Металац“, „ФОКА“, која ће ученици посећивати у оквиру Програма професионалне оријентације, Еко-школе и упознавања локалне средине.

Ученици ће бити упућени да користе услуге Градске библиотеке, организоваће се посете Завичајном музеју и колективне посете разним манифестацијама по програму Културног центра.

У оквиру Програма професионалне оријентације ученици осмог разреда ће, поред локалних предузећа посетити средње школе у граду и сараднике школе (фотограф, Црвени крст, Туристичка организација, Општина, Медицински центар, предузећа у околини школе итд.) да би се боље информисали о пословима и радним местима која се тамо налазе. Школа сарађује са локалним аутопревозницима, туристичким агенцијама у циљу обезбеђивања потребног превоза запослених и ученика.

Школа ће свакако искористити своју добру сарадњу са невладиним организацијама: Црвеним крстом, Колом српских сестара, Волонтерским центром Г. Милановца, удружењем грађана „ГМ оптимист“ за квалитетнију реализацију планираних садржаја. У нашем раду важни сарадници и партнери су нам горњомилановачко Аматерско позориште, Културни центар Г. Милановца, Туристичка организација Г. Милановца, спортска друштва, Општина, Полицијска станица Г. Милановац, Медицински центар Г. Милановца и Чачка, основне и средње школе на нивоу града, Предшколска установа „Сунце“, Центар за социјални рад, ЈКП Г. Милановац, еколошка удружења: „ГМ Оптимист“ и „Млади таковског краја“ и локални медији.

У реализацији садржаја појединих наставних области, нарочито млађих разреда, користиће се изванредни услови које пружа околина издвојених одељења школе. Тамо где наставни и остали васпитно-образовни садржаји дозвољавају, интензивираћемо посете деце из издвојених одељења матичној школи и обрнуто. У том циљу планирамо разне активности у Дечјој недељи, акције друштвено-корисног рада, Пројектни дан Еко-школе и сл.

У оквиру пројекта „Образовни туризам у функцији руралног развоја“ и програма Еко-школе, школа ће сарађивати са манастиром Враћевшница, па ћемо посетити музеј Манастира и гроб педагога Сретена Адића-оснивача Мушке учитељске школе у Јагодини. Ученици из Враћевшнице ће посетити Конак кнеза Милоша у Горњој Црнући у оквиру наставе историје. Школа ће за своје културно-уметничке активности користити и реновиран простор старе школе која припада власнику објекта за сеоски туризам Задужбина „Жиловић“. У плану је да се овај простор користи у време трајања Дечје недеље, прославе Дана школе и манифестације „Дани кнегиње Љубице“.

За пројекат обогаћеног једносменског рада остварићемо сарадњу са локалном заједницом због набавке потрошног материјала и обезбеђивања потребних услова за реализацију планираних садржаја.

За активности у оквиру Пројекта „Заједно и безбедно кроз детињство“ остварићемо сарадњу са полицијским службеницима и ватрогасцима-спасиоцима из надлежних полицијских управа и станица, а по потреби (за реализацију тематских предавања и радионица) ћемо користити и простор осталих установа у граду.

План сарадње са локалном самоуправом

Установе и организације	Садржај сарадње	Облик сарадње	Време реализације	Реализатори
Општинска управа	Планирање буџетских средстава	саветовање	јун-септембар	Директор, секретар школе, шеф рачуноводства
	Консултације са инспекцијским и осталим органима	саветовање	По потреби	Директор, секретар школе
	Превентива и спровођење мера заштите због недостатка воде	Саветовање и набавка потребних средстава	август, септембар и даље-по потреби	Директор
	Учешће у заједничким пројектима (Еколошка канцеларија)	- Набавка опреме за чишћење града за акцију: „Очистимо Србију“,	април	Директор
	Заштита и уређење животне средине	Предавања у сарадњи са општинском Еколошком канцеларијом	Током године	Директор, координатор програма Еко-школе
МЗ Враћевшница, Туристичка организација општине Г. Милановац	Прослава манифестације „Дани кнегиње Љубице“	Учешће школе у програму прославе	јун	Директор, координатор програма „Образовни туризам у функцији руралног развоја“, председник МЗ Враћевшница, представници ТО.
Црвени крст Г. Милановац	-Хуманитарна акција „Трка за срећније детињство“ - „Трафикинг“ - „Болести зависности“ Акција „Деца деци“	Учешће у акцији	септембар	Директор, секретар ЦК ГМ
		Популарно предавање	април	Црвени крст
		Популарно предавање Хуманитарна акција	април Прва недеља октобра	Црвени крст Весна Ацовић, секретар ЦК ГМ
Културни центар ГМ	„Минијатурни бијенале“	Учешће на конкурсима	март-април	Учитељи и наставници ликовне културе од 1. до 8. разреда
	„Школска сцена“	Учешће школских представа на такмичењу школских представа		Учитељи, наставници српског језика, ликовне и музичке културе, директор
Библиотека ГМ	Посета библиотеци	Колективно учлањавање ђака првака у библиотеку и посете ученика библиотеци	октобар Током године	Учитељи 1. разреда, наставници
Здравствени центар ГМ	Вакцинација ученика 7. разреда	Редовна активност ЗЦ у школи	април	Лекари Здравственог центра
	Офталмолошки преглед ученика 5.	Превентивни преглед		Одељ. старешине 5. и 7. разреда, очна

	разреда			служба
Центар за социјални рад	Подршка породицама и ученицима	Редовна сарадња	Током године	Стручна служба школе
Ватрогасна служба	Предавање на тему: Заштита деце од пожара за 1. и 2. разред	Предавање	септембар	Директор
МУП ГМ	Планирање и реализација пројекта Министарстава просвете и унутрашњих послова: „Заједно и безбедно кроз детињство“	<p>Радионице: „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ за ученике првог разреда. За ученике 2. разреда радионица „Упознајмо полицајце и заједно ширимо другарство међу вршњацима“</p> <p>Радионица: „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ за ученике трећег и четвртог разреда. За ученике 4. разреда у склопу радионице безбедности у ванредним ситуацијама спровешће се вежба евакуације у случају пожара у складу са планом поступања у кризним догађајима.</p> <p>„Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“- радионица за све ученике 5. разреда</p> <p>„Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – БЕЗБЕДНА ПРОСЛАВА МАТУРЕ“- радионица за све ученике 8. разреда</p>	<p>Током 2. полугођа</p> <p>Током 1.полугођа</p> <p>Током 1. полугођа</p> <p>Током 1. полугођа</p> <p>Током другог полугођа</p> <p>Током другог полугођа</p>	Директор, ПС ГМ, ватрогасци-спасиоци, Тим за заштиту деце од НЗЗ, задужене особе

		<p>„Превенција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу – ОНЛАЈН ИГРИЦЕ“- радионица за све ученике 6. разреда</p> <p>Две одвојене радионице за ученике 7. разреда на тему: „Безбедност деце у саобраћају“ и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ са вежбом евакуације.</p> <p>Радионице за родитеље: „Превенција и заштита деце од злоупотребе дрога“ и „Превенција и механизми заштите деце од злоупотребе на интернету и друштвеним мрежама“.</p>		
Коло српских сестара Г. Милановац	Подршка успешним ученицима лошег материјалног стања без родитеља	Месечно стипендирање	Током године	директор школе
Удружење грађана „ГМ Оптимист“ и ЈКП	Акција „Рециклажна лига“	Учешће у акцији прикупљање старе хартије и електронског и електричног отпада	септембар, пролеће	Директор, помоћник директора
Туристичка организација ГМ Музеј Рудничко-таковског краја	Развој понуде програма у оквиру пројекта „Образовни туризам у функцији руралног развоја“, посете Музеју	Коришћење школског простора у оквиру манифестације „Дани кнегиње Љубице“ у Враћевшници. Едукативни, културно-уметнички и спортски садржаји за децу и младе; Посете ђака изложбама и радионицама Музеја	јун Током године	Директор, тим за образовни туризам, наставници историје
Установа за физичку културу Горњи Милановац	Спортске активности	Кросеви, спортска такмичења, коришћење спортских терена и	Током године по распореду Установе	Директор, наставници физичког васпитања, учитељи

Сарадња школе са институцијама, установама и фирмама

Циљ наведене сарадње је повећање квалитета рада школе, већа понуда разноврсних садржаја који стоје на располагању ученицима, наставницима и родитељима, стицање нових искустава и знања применљивих у пракси.

Сарадници	Облик сарадње	Време реализације	Реализатори
Министарство просвете Републике Србије	Спровођење завршног испита Спровођење такмичења и смотри на листи Министарства просвете Учешће на конкурсима за доделу потребних средстава и уџбеника које финансира Министарство	јун Током године	Директор школе, задужена лица
Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања	Анализа постигнућа ученика на завршном испиту	септембар јун, август	Стручна већа
Школска управа у Чачку	Саветовање, редовни послови	Током године	Директор школе, секретар школе, служба рачуноводства, стручни сарадници
Регионалним центром за стручно усавршавање запослених у образовању у Чачку	Присуствовање запослених стручним скуповима и семинарима	Током године	Директор, заинтересовани запослени
Стручна друштва на општинском, окружном и републичком нивоу	Стручна усавршавања и саветовања	Током године	Стручна већа и стручни сарадници
Основне и средње школе, Предшколска установа „Сунце“ у општини Горњи Милановац	Размена информација, материјала, посете манифестација, промоције средњих школа по Програму професионалне оријентације, учешће у заједничким плановима и пројектима	Током године	Директор, задужени наставници, секретар школе, стручна служба
Мрежа подршке инклузивном образовању	Састанци Мреже	Током године	Стручна служба
УНЕСКО	Састанци УНЕСКО клубова	Током године	Весна Ацовић
Хавер Србија	Едукативне радионице, предавања, трибине	Током године	Весна Ацовић
Амбасадори одрживог развоја и животне средине	Састанци и размена искустава Еко школа, учешће на конкурсима	Током године и по плану рада Еко-школе	Мирјана Вучетић
Амбасадори одрживог развоја и животне средине, Београд	Реализација активности по програму „Еко-школе“	Током године	Мирјана Вучетић, представници Амбасадора одрживог развоја и животне средине
„Звезда хелиос“	Подршка школи -набавка потребних боја	Током године	Драгана Бакић

Културна и јавна делатност школе

Школа своју самосталност и аутентичност остварује и кроз улогу покретача културног и јавног живота локалне заједнице и шире друштвене средине. Текуће школске године, школа ће ову своју функцију остваривати кроз активности приказане табелом.

Активност	Време реализације	Реализатори
Активности по програму заштите менталног здравља	Током године	Тијана Ђукић, Драгана Милорадовић са сарадницима
Модернизација и ревитализација школског листа „Врт детињства“	Током године	Даница Радишић и Ерик Грифит (родитељи - покретачи, сарадници и спонзори,), чланови редакције и сарадници
Дечја недеља: Активности по програму Пријатеља деце Србије	Прва недеља октобра	Учитељице, наставници српског језика
Сарадња са ПУ „Сунце“: Традиција и традиционалне народне песме		Ивана Ђорђевић, Весна Ацовић и Ивана Тодоровић
Сарадња са ТШ „Јован Жујовић“ (образовни профил Техничар штампе у гостима код нас) Обележавање Међународног дана писмености – дизајнирање књига	септембар	Ивана Ђорђевић
Посета школе „Лока“ из Словеније нашој школи и посета наше школе Словенији	Током године (по договору са представницима школа)	Емина Ђурић, Ивана Тодоровић, Ивана Ђорђевић, Весна Ацовић и сарадници
Обележавање Дана УН, тематски разговори о експлоатацији деце, трговини људима, болестима зависности, дечји пројекат: „Ко прави моју чоколаду?“ „Ко прави моју одећу?“	24. октобар	Весна Ацовић Тијана Ђукић, Драгана Милорадовић, представници Црвеног крста
Активности из планова подршке ученицима у јачању међупредметних компетенција Учење учења, Предузетништво, Одговоран однос према здрављу	Током године	УНЕСКО клуб, стручна служба, предметни наставници
Активности из планова Тима за инклузију и Тима за заштиту деце од насиља	новембар-децембар	Чланови тимова и сарадници
Прослава Нове године	Крај децембра	Одељењске старешине
Организовање новогодишње изложбе: Лапонија-Деда Мраз	децембар	Ивана Лазовић Вранешевић
Прослава дана Светог Саве, програм и изложба репродукција икона или фресака	27. јануар	Директор, наставници српског језика и музичке културе, учитељи, Драгана Бакић, Ивана Лазовић Вранешевић
Организовање изложбе: „Живот и дело Светог Саве“	јануар	Ивана Лазовић Вранешевић
Обележавање Дана безбедности на интернету	фебруар	Ђачки парламент, УНЕСКО клуб
Организовање изложбе Дан заљубљених-Свети Трифун	фебруар	Ивана Лазовић Вранешевић, наставници српског језика
Изложба ликовних радова ученика школе посвећена женама уметницама	март	Драгана Бакић, Ивана Лазовић Вранешевић
Обележавање Међународног дана броја „Пи“	14. март	Наставници математике

Културно-уметнички програм поводом акције: „Сат за нашу планету“	март	Мирјана Вучетић
Организовање ликовне радионице и изложбе поводом Ускрса	април	Драгана Бакић, Ивана Лазовић Вранешевић
Пројектни дан Еко-школе	Прослава Дана планете Земље 22. априла	Мирјана Вучетић, еко координатор
Изложба ускршњих јаја	април	Вероучитељи, учитељице, наставници ликовне културе
Изложба цветних венчића поводом празника Цвети	април, мај	Весна Ацовић, вероучитељи
Прослава Дана школе	16. мај	Директор школе, помоћник директора
Обележавање значајних Међународних датума по програму УНЕСКО клуба	Током године	Весна Ацовић и сарадници
Акција размене уџбеника између ученика школе	Крај другог полугодишта;	Разредне старешине, учитељи, директор;
Школски Фестивал науке	мај	Марина Николић, Марија Илинчић
Промоција средњих школа	Током године	Директор, одељењске старешине 7. и 8. разреда, стручна служба
Прослава матурске вечери за ученике VIII разреда	мај/јун	директор, р. старешине 8. разреда
Учеће у програму локалне манифестације „Дани кнегиње Љубице“ у Враћевшници	Почетак јуна	Директор, председник МЗ, наставници задужени за програм
Промоција школских активности у локалним медијима и на сајту школе	Током године	Тим за маркетинг, организатори активности

Кадровски услови рада школе

Наставно особље

Редни број	Презиме и име наставника	Наставни предмет који предаје	Одељења ученика у којима предаје
1	2	4	5
1	Никола Арсенијевић	СРПСКИ ЈЕЗИК	V-1,2,3 VII-3
2	Горан Савић	СРПСКИ ЈЕЗИК	VI-3; VIII-2;
3	Ивана Ђорђевић	СРПСКИ ЈЕЗИК	VIII-1;
4	Виолета Стевановић Казаковић	СРПСКИ ЈЕЗИК	VI-1,2 VII-1,2
5	Мирјана Миленковић	СРПСКИ ЈЕЗИК	V-VIII Враћ.
6	Биљана Милисављевић	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	II-1,2,3 VII – 1,3 VI -1,2,3 VIII -1,2
7	Нада Богојевић	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	I-VIII Враћ. Д.Врбава, Г.Црнућа

8	Ивана Стојковић	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	I-1,2,3; III-1,2,3; V-1,2,3 VII -2
9	Ивана Милинковић	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	Сврачковци, Мајдан IV-2
10	Сузана Рашић	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	IV-1, IV-3
11	Весна Милинковић	ФРАНЦУСКИ ЈЕЗИК	V- група VI- група VI-1 VII-група VIII- група; V-VIII- Враћ.
12	Вања Миловановић	НЕМАЧКИ ЈЕЗИК	V-група, V-1 VI –група VII- група VII-3 VIII- група
13	Стефан Петровић	МАТЕМАТИКА	VI-1,2,3 VIII-1,2;
14	Марина Николић	МАТЕМАТИКА	V-1,2; VII-1,2,3 ГМ
15	Зорана Петровић	МАТЕМАТИКА	V-VIII Враћ. V-3 ГМ
16	Ана Ђорђевић Васовић	ФИЗИКА	VI-VIII ГМ VI Враћ. VII Враћ.

17	Драгица Лешњак	ФИЗИКА	VIII Враћ.
18	Весна Ацовић	ИСТОРИЈА	V-VIII; ГМ V Враћ.
19	Јелена Петровић	ИСТОРИЈА	VI-VIII Враћ.
20	Срђан Ивановић	ГЕОГРАФИЈА	V-VIII; Г.Милановац V – Враћ.
21	Никола Лаковић	ГЕОГРАФИЈА	V-VIII Враћ.
21	Љубица Савић	БИОЛОГИЈА	V-1,2 ГМ. V-VIII Враћ.
22	Дарко Мијаиловић	БИОЛОГИЈА	VI,VII,VIII ГМ. V-3
23	Славица Бојовић	Техника и технологија Информатика	V-1,2,3 VI-1,2,3 VII-1 VIII-1,2 ТиТ VIII-2, VIII-1 Инф. Матична
24	Јасна Новаковић	Техника и технологија Информатика	VII-1 Инф. VIII-1,2 ,V-1 VII-2,3 ТиТ
25	Петар Радовић	ТИТ Информатика	V- VIII Инф. и ТиТ Враћ. V-3 Информатика

26	Дарко Вранић 50 % помоћник директора школе	Информатика	VI - 1, 2, 3 VII- 2,3 VIII - 1, 2 V-1, 2, 3 Инф. ГМ
27	Тијана Ковачевић	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	VII-1,2,3 V-1,2,3
28	Александар Николић	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	V-VIII Враћ. VI-2, 3
29	Прокић Радмило	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	VI-1 VII-1,2
30	Ивана Тодоровић	МУЗИЧКА КУЛТУРА	V-VIII ГМ V-VIII Враћ.
31	Драгана Бакић	ЛИКОВНА КУЛТУРА	V-1,2,3; VI -1,2,3
32	Ивана Лазовић Вранешевић	ЛИКОВНА КУЛТУРА	V-VIII Враћ. VIII-1,2 VII -1,2,3 ГМ
33	Никола Гавриловић	ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА	I-VIII Враћевшница, Црнућа, Врбава Сврачковци
34	Јелена Стевановић	ВЕРОНАУКА - СРПСКО ПРАВОСЛАВНА	I -VIII; ГМ Мајдан
35	Оливера Марковић	ХЕМИЈА	VII-1,2,3 VIII-1,2 ГМ

36	Миланко Брадић	ХЕМИЈА	VII-VIII Враћ.
37	Саша Радичевић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	I-1; Г.Милановац
38	Гордана Урошевић	РАЗРЕДНА НАСТАВА	I-2; Г.Милановац
39	Биљана Пантић	РАЗРЕДНА НАСТАВА	I -3; Г.Милановац
40	Мирјана Лазић	РАЗРЕДНА НАСТАВА	II -1; ГМ
41	Марина Мирковић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	II -2; Г.Милановац
42	Невенка Ковачевић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	II -3; Г.Милановац
43	Весна Ивановић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	III-1; Г.Милановац
44	Љиљана Максић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	III -2; Г.Милановац
45	Зорица Поломац	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	III -3; Г.Милановац
46	Душанка Грујић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	IV -1; Г.Милановац

47	Биљана Марковић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	IV -2; Г.Милановац
48	Вера Михаиловић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	IV -3; Г.Милановац
49	Оливера Николић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	I Враћевшница
50	Душица Јестровић К2	РАЗРЕДНА НАСТАВА I – IV	II -III Враћевшница
51	Љубица Мајсторовић	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	IV Враћевшница
52	Александра Миловановић К 2	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	Сврачковци I и III
53	Бранкица Миловановић К 3	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	Доња Врбава I,II и III
54	Марина Лињачки К 3	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	Горња Црнућа II, III и IV
55	Весна Симовић К-4	РАЗРЕДНА НАСТАВА I - IV	Мајдан
56	Марија Илинчић	Продужени боравак II разред	Г. Милановац
57	Мирјана Вучетић	Продужени боравак I разред	Г. Милановац

58	Ивана Королејић	Једносменски рад	Г. Милановац
59	Сања Антонијевић	Библиотека	Г. Милановац

Ваннаставно особље

Редни број	Презиме и име	Радно место	Обим радног времена (децималан број)	Процент ангажовања у другој школи
1	2	4	5	
1	Емина Ђурић	Директор школе	100%	
2	Вранић Дарко	Помоћник директора	50,00%	
3	Ивана Ђорђевић	Помоћник директора	15 %	
4	Радовић Мирјана	Секретар школе	100,00%	
5	Милорадовић Драгана	Педагог	100,00%	
6	Тијана Ђукић	Психолог	100,00%	

7	Маја Илијевска	Шеф рачуноводства	100,00%	
8	Ана Трифуновић	Административно-финансијски радник	100,00%	
9	Горан Савић	Библиотекар	50 %	
10	Владан Радојичић	Ложач спремачица	25%+75%	
11	Огњановић Милан	Ложач	100,00%	
12	Јоксић Душко	Ложач	100,00%	
13	Петровић Славица	Сервирка	100 %	
14	Ђоковић Љилјана	Сервирка	15%	85 % спремачица
15	Павићевић Лидија	Спремачица	100,00%	
16	Стевановић Петрија	Спремачица	100,00%	
17	Љубенов Весна	Спремачица	100,00%	

18	Радевић Стана	Спремачица	100,00%	
19	Нишавић Славица	Спремачица	100,00%	
20	Петровић Милица	Спремачица	100,00%	
21	Милинковић Зора	Спремачица	100,00%	
22	Станишић Славица	Спремачица	100,00%	
23	Верица Рајчић	Спремачица	100,00%	
24	Јелена Јоксић	Спремачица	100,00%	
25	Оливера Марковић	Спремачица	90,00%	
26	Снежана Павићевић	Спремачица	50,00%	Сервирка 50%

Примарни циљеви и задаци

Ове школске године као приоритете истичемо:

- Дигитализацију наставног процеса и веће коришћење дигиталних технологија и алата у наставном и ваннаставном раду школе;
- Унапређивање вођења педагошке документације коришћењем платформе G suit и могућности за евиденцију рада и напредовања ученика у Ес Дневнику;
- Активнија размена идеја, припрема и материјала за рад у оквиру интерног стручног усавршавања;
- Обогаћивање културних активности школе у складу са реализацијом нових програма слободних наставних активности;
- Опремање издвојених одељења;
- Одржавање високог нивоа безбедности и здравља ученика и наставак подршке деци у свим аспектима школског живота, превенција свих облика насиља;
- Наставак неговања добре инклузивне културе и праксе и континуирано унапређивање рада;
- Спровођење Школског развојног плана (акциони план за реализацију саставни је део ГПРШ-е);
- Подстицање функционалног знања и јачање позиције малих сеоских школа кроз реализацију и унапређивање програма „Еко-школе“, „Предузетништво“, „Образовни туризам у функцији руралног развоја“
- Спровођење пројекта Професионална оријентација ученика на прелазу у средњу школу;
- Реализација пројекта обогаћеног једносменског рада у школама у Враћевшници, Сврачковцима и Мајдану;
- Праћење активности планираних за унапређивање рада школе по акционим плановима самовреднованих области и акционом плану унапређивања рада установе након спољашњег вредновања;
- Наставак рада на електронском часопису у сарадњи са родитељима;
- Спровођење активности у оквиру Еразмус пројекта;
- Наставак сарадње са ОШ „Лока“ из Чрномља у Словенији;
- Унапређивање превентивних активности и активности заштите менталног здравља.

У току школске године:

Планирање и припремање наставе биће засновано на проверама остварености циљева и исхода и образовних стандарда за крај обавезног образовања и за крај првог циклуса образовања. Пратићемо и проверавати усвојеност наставних садржаја и оствареност стандарда иницијалним тестовима, редовним усменим и писаним проверама знања. Планирана су пробна тестирања ученика осмог разреда за завршни испит на начин прописан Правилником о завршном испиту за крај основног образовања;

Распоред писаних провера биће планиран на нивоу одељењских већа у складу са Правилником о оцењивању, биће истакнут у холу школе и на школском сајту;

Наставићемо обавезну изборну наставу грађанског васпитања и веронауке у свим нивоима образовања;

Организоваћемо наставу изборних предмета и слободних наставних активности у свих осам разреда у складу са изјашњавањем родитеља и расположивим кадровима;

Редовно ћемо одржавати угледне, огледне и јавне часове које ће моћи да посматрају осим директора, помоћника, стручних сарадника, колега истих по образовању и ученици и родитељи посматрачи, као и заинтересовани представници локалне заједнице;

Користићемо савремене методе и облике рада;

Школа ће учествовати на општинским, регионалним, републичким и међународним такмичењима, конкурсима и семинарима;

Вршићемо континуирану едукацију запослених у школи (План стручног усавршавања наставника саставни је део овог документа);

Школа ће наставити да ради по програму рада УНЕСКО-а;

Организоваћемо разноврсне ваннаставне активности;

Организоваћемо међуодељењска такмичења у току године;

Интензивираћемо тимски рад ;

Школа ће учествовати у манифестацијама: Дечја недеља,“ Дани кнегиње Љубице“, Школска сцена.

Организација образовно-васпитног рада

Ове школске године настава ће се изводити непосредно, по упутствима и Стручним упутствима Министарства просвете наведеним у полазним основама рада.

Ученици матичне школе ће наставу похађати распоређени у две смене: смену млађих разреда и смену старијих разреда које ће се смењивати петнаестодневно.

Због недостатка простора једно одељење старијих разреда ће користити простор одељења које су на часу физичког васпитања (шетајуће одељење).

Продужени боравак ученика организован је за ученике првог и другог разреда.

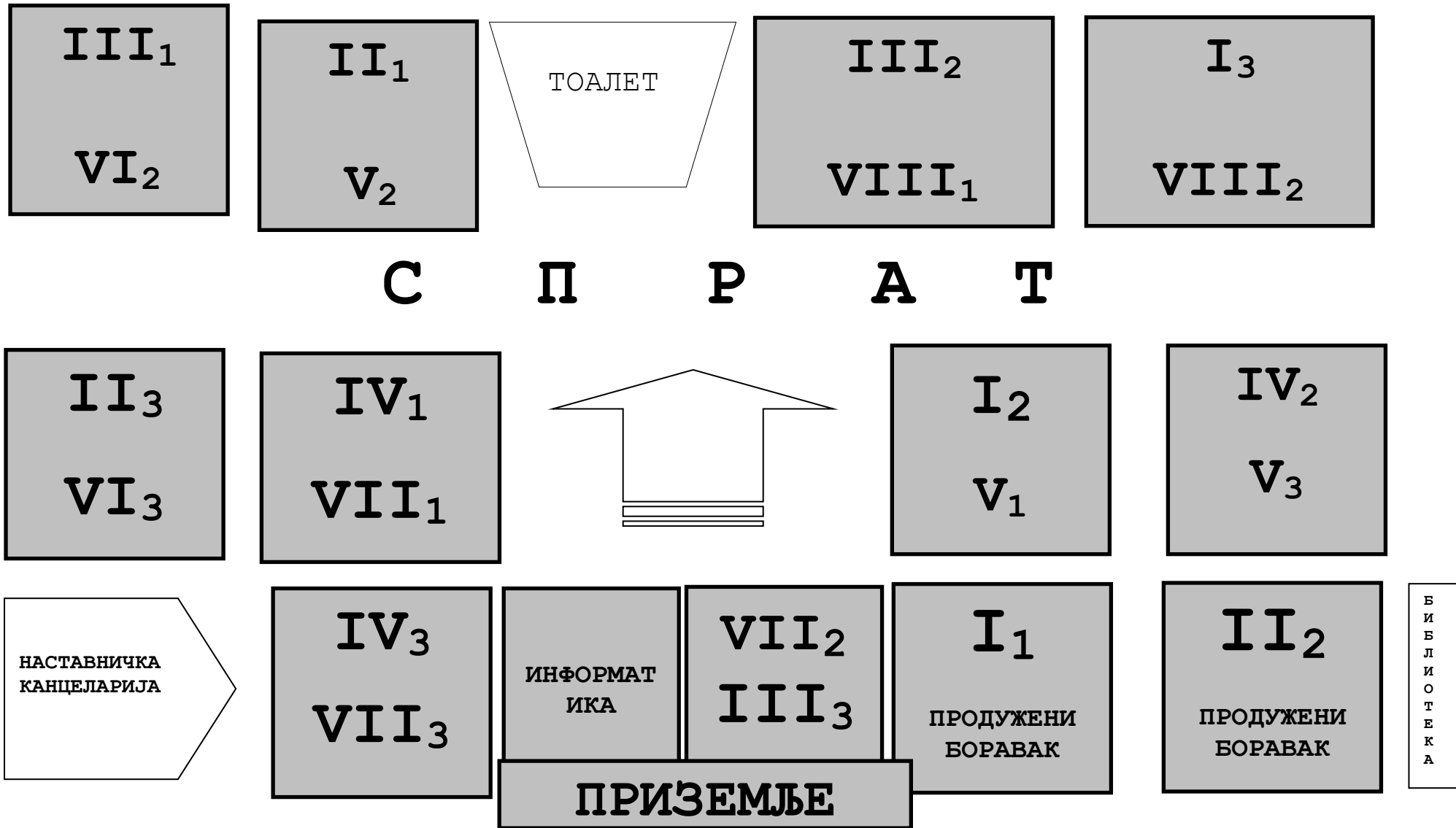
У циљу обезбеђења оптималних и безбедних услова за организацију рада урађен је распоред часова за наставнике и распореди за ученике, распоред дежурстава наставника, распоред коришћења простора за шетајуће одељење и распоред одељења по учионицама. Ови распореди налазе се у прилогу Годишњег плана рада школе и у наставничкој канцеларији.

У пет подручних школа настава се изводи у једној смени. У подручним школама свако одељење ученика има своју учионицу са могућношћу коришћења исте за наставне и ваннаставне активности у потребном обиму.

Због ограничених просторних могућности у матичној школи, ваннаставне активности се одвијају у отежаним условима.

О организацији наставе и ваннаставних активности брину помоћници директора и директор школе. За време одмора на спратовима и у школском дворишту дежурају наставници који брину о безбедности и понашању ученика.

Распоред учионица



Број ученика, одељења, одељењске старешине

Школско место	Разред, одељење	Број одељења и комбинација	Број ученика			
			М	Ж	свега	
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ - МАТИЧНА ШКОЛА	I ₁		10	5	15	Саша Радичевић
	I ₂		15	7	22	Гордана Урошевић
	I ₃		14	7	21	Биљана Пантић
	Свега I	3	39	19	58	
	II ₁		13	6	19	Мирјана Лазић
	II ₂		7	9	16	Марина Мирковић
	II ₃		7	10	17	Невенка Ковачевић
	Свега II	3	27	25	52	
	III ₁		8	9	17	Весна Ивановић
	III ₂		12	6	18	Љиљана Максић
	III ₃		10	6	16	Зорица Поломац
	Свега III	3	30	21	51	
	IV ₁		11	10	21	Душанка Грујић
	IV ₂		10	8	18	Биљана Марковић
	IV ₃		8	12	20	Вера Михајловић
	Свега IV	3	29	30	59	
	V ₁		14	8	22	Никола Арсенијевић
	V ₂		12	8	20	Ивана Стојковић
	V ₃		8	11	19	Ивана Тодоровић
	Свега V	3	34	27	61	
	VI ₁		7	12	19	Виолета Стевановић Казаковић
	VI ₂		11	8	19	Стефан Петровић
	VI ₃		13	7	20	Дарко Вранић
	Свега VI	3	31	27	58	
	VII ₁		10	8	18	Марина Николић
	VII ₂		13	7	20	Весна Ацовић
	VII ₃		13	6	19	Дарко Мијаиловић
	Свега VII	3	36	21	57	
	VIII ₁		17	6	23	Ивана Ђорђевић
	VIII ₂		8	16	24	Биљана Милисављевић
Свега VIII	2	25	22	47		
Свега I - IV	12	125	95	220		
Свега V - VIII	11	126	97	223		
Свега I - VIII	23	251	192	443		

ВРАЂЕВШНИЦА	II	1	3	1	4	Душица Јестровић
	III		4	1	5	
	IV	1	5	7	12	Љубица Мајсторовић
	I	1	2	4	6	Оливера Николић
	Свега I - IV	3	14	13	27	
	V		5	2	7	Мирјана Миленковић
	VI		4	3	7	Нада Богојевић
	VII		2	6	8	Љубица Савић
	VIII		4	5	9	Зорана Петровић
	Свега V - VIII	4	15	16	31	
	Свега I - VIII	7	29	29	58	
	ГОРЊА ЦРНУЋА	II	1		1	1
III				1	1	
IV			1		1	
Свега I - IV		1	1	2	3	
ДОЊА ВРЕБАВА	I	1		4	4	Бранкица Миловановић
	II		2		2	
	III		1	1	2	
	Свега I - IV	1	3	5	8	
СВРАЧКОВЦИ	I	1	2	1	3	Александра Миловановић
	II				0	
	III		1		1	
	IV				0	
	Свега I - IV		1	3	1	
МАЈДАН	I	1		1	1	Весна Симовић
	II		1	1	2	
	III			1	1	
	IV		2	1	3	
	Свега I - IV		1	3	4	
СВЕГА ШКОЛА	Свега I - IV	19	149	120	269	
	Свега V - VIII	15	141	113	254	
	Свега I - VIII	34	290	233	523	

Број ученика по разредима школске 2025/2026. године

Разред	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Укупно
Бр. ученика	72	61	61	75	68	65	65	56	523

План извођења припремног предшколског програма

За извођење обавезног Предшколског програма задужена је предшколска установа „Сунце“. Ова установа за извођење програма на терену има услов од минимум петоро деце за једну групу. У школи у Враћевшници имамо једну групу од пет предшколаца са којом, у посебном простору који је описан у уводном делу, ради васпитачица ове установе Јелена Петровић.

У малим четвороразредним школама Припремни предшколски програм реализују учитељице. Предшколци у овим школама за време остваривања Програма бораве у учионици и осталим местима заједно са осталим ученицима.

Програм у организацији школе ове године похађа деветоро деце у комбинованим одељењима школе у Мајдану, Сврачковцима и Доњој Врбави.

Број деце обухваћене Припремним предшколским програмом школске 2025/2026. године у издвојеним одељењима ОШ „Десанка Максимовић“

Издвојено одељење	Број деце
Враћевшница	у организацији ПУ „Сунце“ 5
Горња Црнућа	0
Доња Врбава	1
Сврачковци	1
Мајдан	1
Укупно:	8 (3 у организацији школе + 5 ПУ)

Структура одељења и просек ученика

Тип одељења	Број одељења	Просек ученика по одељењу
Одељења од једног разреда (чиста одељења)	29	16, 9
Комбинована од два разреда	2	6, 5
Комбинована од три разреда	2	5, 5
Комбинована од четири разреда	1	7 – укупан број ученика
Одељења од једног разреда са мање од 20 ученика	19	14, 68
Одељења од једног разреда са 25 и више од 25 ученика	1	25 - укупан број ученика

НАПОМЕНА: У број ученика комбинованих одељења нису урачунати предшколци.

Распоред звоњења у матичној школи

Преподневна смена	час	од	до	одмор (минута)
	1.	7. 30	8. 15	5
2.	8. 20	9. 05	20	
3.	9. 25	10. 10	15	
4.	10. 25	11. 10	5	
5.	11. 15	12. 00	5	
6.	12. 05	12. 50	10	
7.	13. 00	13. 45	5	
Поподневна смена	1.	13. 50	14. 35	20
	2.	14. 55	15. 40	15
	3.	15. 55	16. 40	5
	4.	16. 45	17. 30	5
	5.	17. 35	18. 20	5
	6.	18. 25	19. 10	

Распоред звоњења у Враћевшници

Преподневна смена	час	од	до	одмор (минута)
	1.		8. 05	8. 50
2.		8. 55	9. 40	15
3.		9. 55	10. 40	10
4.		10. 50	11. 35	5
5.		11. 40	12. 25	5
6.		12. 30	13. 15	

У четвороразредним школама настава се изводи само у једној смени и почиње:

- у 7⁴⁵ у Доњој Врбави
- у 7³⁰ часова у Горњој Црнући
- у 7⁴⁵ часова у Сврачковцима
- у 8³⁰ часова у Мајдану

Распоред звоњења, календар рада, распоред писмених и контролних задатака дужих од 15 минута и списак уџбеника доступни су на школском сајту на адреси:

<https://www.dmaksimovic.edu.rs/> у делу: Настава.

Потребан прибор, помоћна литература налазе се на школском сајту у делу: Документи/Школски програм за сваки разред и предмет.

ДЕЖУРНИ НАСТАВНИЦИ	
ПРВА СМЕНА (I, II, III, IV)	ДРУГА СМЕНА (V, VI, VII, VIII)

ПОНЕДЕЉАК	
-----------	--

Зорица Поломац	Весна Ацовић
Невенка Ковачевић	Весна Миљинковић
Саша Радичевић	Марина Николић

УТОРАК	
--------	--

Душанка Грујић	Стефан Петровић
Гордана Урошевић	Јасна Новаковић
Љиљана Максић	Ивана Вранешевић

СРЕДА	
-------	--

Марина Мирковић	Славица Бојовић
Мирјана Лазић	Ана Васовић
Ивана Стојковић	Биљана Милосављевић

ЧЕТВРТАК	
----------	--

Биљана Пантић	Срђан Ивановић
Јелена Стевановић	Никола Арсенијевић
Весна Ивановић	Ивана Тодоровић

ПЕТАК	
-------	--

Вера Михаиловић	Виолета Казаковић
Биљана Марковић	Дарко Мијаиловић
Зорица Поломац	Вања Миловановић

САСТАВ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

Назив Тима/Актива/активност	Чланови тимова и руководиоц/задужено лице	Записничар	Документација се налази код:
Стручни актив за развојно планирање	Емина Ђурић, Дарко Вранић-координатор, Весна Симовић-заменик руководиоца, Драгана Милорадовић, Тијана Ђукић, Горан Савић, Весна Ацовић, Мирјана Лазич, Марија Илинчић, Душица Јестровић, Ана Цветковић (Савет родитеља)	Дарко Вранић	педагога
Стручни актив за развој школског програма	Мирјана Миленковић, координатор, Марина Мирковић, Марина Николић, Љиљана Максић, Радмило Прокић, Зорица Поломац, Тијана Ђукић, Драгана Милорадовић	Мирјана Миленковић	педагога
Наставничко веће	Директор/помоћник директора	Никола Арсенијевић	педагога
Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Тијана Ђукић - координатор Смена млађих ђака: Гордана Урошевић, Душанка Грујић, Ивана Стојковић, Мирјана Лазич, стручни сарадник Смена старијих ђака: Стефан Петровић, Дарко Вранић, Весна Ацовић, Срђан Ивановић, Марина Николић, стручни сарадник Враћевшница: одељењске старешине од 5. до 8. разреда Мирјана Радовић, секретар, Душица Савић Поповић (Савет родитеља)	Тијана Ђукић, Драгана Милорадовић Мирјана Миленковић Враћевшница	психолога, педагога- М. Миленковић- записници из Враћевшнице
Тим за инклузивно образовање	Тијана Ђукић -координатор, Виолета Стевановић Казаковић, Весна Ацовић, Дарко Мијаиловић, Дејан Бекчић (Савет родитеља);	Тијана Ђукић	психолога
Стручно веће за разредну наставу	Марија Илинчић -руководилац. Сви/е учитељи/це, Марија Илинчић и Мирјана Вучетић (боравак).	Марија Илинчић	педагога
Стручно веће за српски језик	Никола Арсенијевић –руководилац Мирјана Миленковић, Горан Савић, Ивана Ђорђевић, Виолета Стевановић Казаковић	Никола Арсенијевић	педагога
Стручно веће за стране језике	Ивана Стојковић, Нада Богојевић, Биљана Милисављевић, Ивана Милинковић, Весна Милинковић, Вања Миловановић, Сузана Рашић	Ивана Стојковић	педагога
Стручно веће за друштвене науке	Срђан Ивановић- руководиоца, Весна Ацовић, Ђорђе Васовић, Јелена Петровић	Срђан Ивановић	педагога
Стручно веће за математику	Марина Николић- руководиоца, Зорана Стојковић, Стефан Петровић	Марина Николић	педагога
Стручно веће природних наука (биологија, хемија, физика)	Дарко Мијаиловић-руководилац, Љубица Савић, Оливера Марковић, Миланко Брадић, Ана Ђорђевић Васовић, Драгица Лешњак	Дарко Мијајловић	педагога
Стручно веће за информатику и технику и технологију	Дарко Вранић, Славица Бојовић - руководилац већа, Јасна Новаковић, Петар Радовић	Славица Бојовић	педагога
Стручно веће за уметности	Драгана Бакић, Ивана Лазовић Вранешевић, Ивана Тодоровић- руководилац	Ивана Тодоровић	педагога
Стручно веће за физичко и здравствено васпитање	Александар Николић -руководилац Радмило Прокић, Тијана Ковачевић	Александар Николић	педагога
Педагошки колегијум	Емина Ђурић-руководилац, чланови: Славица Бојовић, Биљана Панчић, Никола Арсенијевић, Срђан Ивановић,	Биљана Панчић, записничар, Никола Арсенијевић,	педагога

	Марина Николић, Дарко Мијаиловић, Александар Николић, Ивана Тодоровић, Ивана Стојковић, Тијана Ђукић, Драгана Милорадовић	заменик записничара	
Тим за самовредновање	Драгана Милорадовић, координатор, Тијана Ђукић, Оливера Марковић, Биљана Милисављевић, Биљана Марковић, Дарко Мијаиловић, Ана Ђорђевић Васовић, Весна Милинковић, представник Парламента, Слађана Кривачић (Савет родитеља)	Драгана Милорадовић	педагога
Тим за професионални развој	Невенка Ковачевић, координатор, Бранкица Миловановић, Никола Арсенијевић, Стефан Петровић, Марина Мирковић и Емина Ђурић, Радош Марковић (Савет родитеља)	Невенка Ковачевић	координатора
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво	Весна Ацовић, координатор, Јелена Стевановић, Славица Бојовић, Зорица Поломац, Биљана Милисављевић, Тијана Ђукић, Дарко Мијаиловић, Ивана Ђорђевић, Бобан Кецовић (Савет родитеља)	Весна Ацовић	координатора
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Вера Михаиловић - координатор, Марија Илинчић, Александра Миловановић, Весна Симовић, Љубица Мајсторовић, Емина Ђурић-директор школе, Драгана Милорадовић-педагог, Тијана Ђукић - психолог, Тања Митровић (Савет родитеља), представници: Бачког парламента и локалне самоуправе	Вера Михаиловић	педагога
Тим за Интеркултуру	Емина Ђурић, Ивана Тодоровић, Ивана Ђорђевић, Марија Илинчић	Ивана Ђорђевић	
Тим за маркетинг и јавне наступе ученика	Ивана Тодоровић, координатор, Ивана Ђорђевић (заменик координатора), Виолета Стевановић Казаковић, Гордана Урошевић, Душанка Грујић, Драгана Бакић, Вања Миловановић, Горан Савић	Ивана Тодоровић	
Тим за спровођење међународног програма «Еко-школе»	Мирјана Вучетић -координатор Тима, Ивана Ђорђевић, Дарко Мијаиловић, Љубица Савић, Биљана Пантић, Душица Јестровић, Љиљана Максић, Оливера Николић, Александар Николић, Ивана Лазовић Вранешевић, Данијела Глишовић (Еко-канцеларија Општине Г. Милановац), Бојан Миловановић (ГМ оптимист) и представници ученика.	Мирјана Вучетић	координатора
Тим за спровођење програма: «Образовни туризам»	Оливера Николић-координатор, Вера Михаиловић, Душица Јестровић, Мирјана Вучетић, Ивана Лазовић Вранешевић	Оливера Николић	координатора
Рад у продуженом боравку	Мирјана Вучетић за 1. разред Марија Илинчић за 2. разред	Води Дневник рада продуженог боравка, израђује планове и извештаје о раду боравка	Код задужених лица
Обогаћени једносменски рад	Ивана Королејић	Води Дневник рада израђује планове и извештаје о раду	Код задуженог лица

Остали послови:

Задужење	Задужена особа
Школски лист	Ивана Ђорђевић, Славица Бојовић, Драгана Бакић, Горан Савић, Виолета Стевановић Казаковић, Ивана Лазовић Вранешевић, Никола Арсенијевић, Мирјана Миленковић, Душанка Грујић
Летопис и школска публикација	Мирјана Миленковић и Никола Арсенијевић
Уређивање школског сајта	Дарко Вранић
Координирање и завршна израда Извештаја о раду школе	Славица Бојовић

Координирање изработом Годишњег плана рада школе	Драгана Милорадовић
Завршна излада ГПРШ	Дарко Вранић
Рад Бачког парламента	Славица Бојовић
Унеско клуб	Весна Ацовић, Весна Милинковић, Вања Миловановић
Подмладак Црвеног крста	Весна Ацовић
Библиотекар/план рада библиотеке	Сања Антонијевић, Горан Савић
Излада, реализација и извештавање о спровођењу Еразмус пројекта	Ивана Ђорђевић, Марија Илинчић, Александра Миловановић, Тијана Ђукић

Изборни предмети и слободне наставне активности

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	РАЗРЕД	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	УКУПНО	%
1. ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ		0	0	0	0	0	0	11	0	11	2,11
2. ВЕРСКА НАСТАВА	ПРАВОСЛАВНИ КАТИХИЗИС	72	61	61	75	68	65	54	56	512	97,89
УКУПНО 1 + 2		72	61	61	75	68	65	65	56	523	100,00%

НАЗИВ ПРЕДМЕТА	РАЗРЕД	V	VI	VII	VIII	УКУПНО	%
1. СТРАНИ ЈЕЗИК	НЕМАЧКИ	55	28	44	40	167	65,74
	ФРАНЦУСКИ	13	37	21	16	87	34,26
	УКУПНО 1	68	65	65	56	254	100,00%

Одељење	Назив слободне наставне активности	Задужени наставни-к/ца
5/1	Медијска писменост	Никола Арсенијевић
5/2	Медијска писменост	Ивана Стојковић
5/3	Медијска писменост	Ивана Тодоровић
5/4	Медијска писменост	Мирјана Миленковић
6/1	Боравак у природи и планинарење I	Дарко Мијаиловић
6/2	Боравак у природи и планинарење I	Дарко Мијаиловић
6/3	Боравак у природи и планинарење I	Дарко Вранић
6/4	Животне вештине	Нада Богојевић
7/1	Боравак у природи и планинарење II	Марина Николић
7/2	Боравак у природи и планинарење II	Весна Ацовић
7/3	Боравак у природи и планинарење II	Дарко Мијаиловић
7/4	Моја животна средина	Љубица Савић
8/1	Моја животна средина	Ивана Ђорђевић
8/2	Моја животна средина	Биљана Милисављевић
8/4	Моја животна средина	Зорана Стојковић

Календар рада

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ**

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.	1	2	3	4	5	6	7
	2.	8	9	10	11	12	13	14
	3.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	29	30					
Октобар				1	2*	3	4	5
	6.	6	7	8	9	10	11	12
	7.	13	14	15	16	17	18	19
	8.	20	21	22	23	24	25	26
	9.	27	28	29	30	31		
Новембар							1	2
	10.	3	4	5	6	7	8	9
	11.	10	11	12	13	14	15	16
	12.	17	18	19	20	21	22	23
	13.	24	25	26	27	28	29	30
Децембар	14.	1	2	3	4	5	6	7
	15.	8	9	10	11	12	13	14
	16.	15	16	17	18	19	20	21
	17.	22	23	24	25*	26	27	28
	18.	29	30	31				

22

23

18

22

Укупно наставних дана: 85

Легенда

	Наставни дани		* Верски празници
	Државни празници		
	Школски распуст, ненаставни или нерадни дани		
	Празници који се обележавају радно (наставни дани)		
	Празници који се обележавају радно без одржавања наставе (Свети Сава и Видовдан)		
	Дани резервисани за полагање пробног, завршног и пријемних испита		
	Недеља сећања и заједништва		
	Завршетак наставе на крају првог и другог полугодисhta		
	Број наставних дана у месецу		

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар					1	2	3	4
			5	6	7*	8	9	10
			12	13	14	15	16	17
	19.	19	20	21	22	23	24	25
	20.	26	27	28	29	30	31	
Фебруар								1
	21.	2	3	4	5	6	7	8
	22.	9	10	11	12	13	14	15
	23.	16	17	18*	19	20	21	22
	24.	23	24	25	26	27	28	
Март								1
	25.	2	3	4	5	6	7	8
	26.	9	10	11	12	13	14	15
	27.	16	17	18	19	20*	21	22
	28.	23	24	25	26	27	28	29
	29.	30	31					
Април				1	2	3*	4*	5*
	30.	6*	7	8	9	10*	11*	12*
		13*	14	15	16	17	18	19
	31.	20	21	22	23	24	25	26
	32.	27	28	29	30			
Мај					1	2	3	
	33.	4	5	6	7	8	9	10
	34.	11	12	13	14	15	16	17
	35.	18	19	20	21	22	23	24
	36.	25	26	27	28	29	30	31
Јун	37.	1	2	3	4	5	6	7
	38.	8	9	10	11	12	13	14
	39.	15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28
	29	30						

9

15

22

19

20

10

Укупно наставних дана: 95

Динамика тока школске 2025/2026. године

	АКТИВНО СТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
КВАРТАЛИ	Пријем ђака првака	31. август 2025.
	Прво полугодиште	Од 1. 9. 2025. до 30. 12. 2025.
	Крај 1. класификационог периода	Субота 1. 11. 2025.
	Крај 3. класификационог периода	Субота 4. 4. 2025.
	Друго полугодиште	Од 19. 1. 2026. до 29. 5. 2026. (8. разред) и 12. 6. 2026. (од 1. до 7. разреда)
ИЗМЕНЕ РАСПОРЕДА ЧАСОВА	Настава се одвија по распореду часова за уторак	Среда 12. новембар 2025. године
	Настава се одвија по распореду часова за петак	Четвртак 9. април 2026. године
РАДНЕ СУБОТЕ	Настава се одвија по распореду часова за четвртак	13. 9. 2025.
	Настава се одвија по распореду часова за петак	11. 10. 2025.
ПРАЗНИЦИ И РАСПУСТИ	Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	уторак 21. 10. 2025.
	Дан примирја у Првом светском рату (јесењи распуст)	Понедељак 10. до уторка 11. 11. 2025.
	Дан Светог Саве (школска слава)	уторак 27. 1. 2026.
	Сретење (распуст)	недеља 15 - 20. 2. 2026.
	Ускршњи распуст	Од петка 10. 4. до уторка 14. 4. 2026.
	Дан сећања на жртве фашизма у II светском рату	среда 22. 4. 2026.
	Празник рада	петак и субота 1. и 2. 5. 2026.
	Дан победе	субота 9. 5. 2026.
Видовдан	недеља 28. 6. 2026.	
ОСТАЛИ ЗНАЧАЈНИ ДАНИ КОЈИ СЕ ОБЕЛЕЖАВАЈУ У ШКОЛИ	Дан просветних радника	8. 11. 2026.
	Међународни дан матерњег језика	21. 2. 2026.
	Дан сећања на Доситеја Обрадовића	10. 4. 2026.
	Недеља сећања и заједништва	4. 5. 2026. до 8. 5. 2026.
	Дан школе	16. 5. 2026.
Календар са осталим значајним активностима које су планиране у школи приказан је у Плану културне и јавне делатности школе, Плану сарадње школе са институцијама, установама и фирмама и Плану сарадње школе са локалном самоуправом.		
ПОЛАГАЊЕ ПРОБНОГ И ЗАВРШНОГ ИСПИТА	Пробни завршни испит:	27. и 28. 3. 2026.
	Завршни испит:	15, 16. и 17. 6. 2026.
ДАТУМИ САОПШТАВАЊА УСПЕХА И ПОДЕЛЕ БАЧКИХ КЊИЖИЦА, СВЕДОЧАНСТАВА И ДИПЛОМА	На крају првог класификационог периода	1. 11. 2025.
	На крају првог полугодишта	30. 12. 2025
	На крају трећег класификационог периода	4. 4. 2026.
	На крају другог полугодишта за ђаке осмог разреда	29. 5. 2026.
	На крају другог полугодишта за ђаке од првог до седмог разреда	12. 6. 2026.
БРОЈ НАСТАВНИХ ДАНА	Прво полугодиште	85 наставна дана
	Друго полугодиште	95 наставних дана
ВАЖНИ САСТАНЦИ	Састанци стручних већа	октобар, децембар, март, јун, август
	Састанци разредних већа	октобар, децембар, март, јун, август
	Педагошки колегијум	септембар, октобар, децембар, март, мај, јун
	Савет родитеља	септембар, октобар, јануар, март, јун
Распоред одржавања састанака осталих тела и тимова налази се у плановима рада стручних тела и тимова школе.		

Састав Школског одбора

<i>Име и презиме</i>	<i>Овлашћени предлагач</i>
Сандра Вучићевић	Локална самоуправа
Ивана Ђорђевић	Локална самоуправа
Драган Ковачевић	Локална самоуправа
Жељко Цветковић	Савет родитеља
Драгана Љубичић	Савет родитеља
Зоран Радовановић	Савет родитеља
Љиљана Максић	Представник запослених
Вера Михаиловић	Представник запослених
Бојана Медовић	Представник запослених

Чланови Савета родитеља школе школске 2025/2026. године

Разред и одељење	Име и презиме
1/1	Мира Настасовић
1/2	Марија Весковић
1/3	Невена Милановић Царевић
2/1	Невена Вељовић
2/2	Маја Поповић Пауновић
2/3	Наташа Поломац Петковић
3/1	Слађана Кривачић
3/2	Зорица Јелић Марковић
3/3	Дарко Лекић
4/1	Катарина Филиповић
4/2	Бобан Кецовић
4/3	Дејан Бекчић
5/1	Драгана Љубичић
5/2	Тања Митровић
5/3	Данијела Дмитрић
6/1	Младен Цветковић
6/2	Невена Ђорђевић
6/3	Зоран Радовановић
7/1	Тамара Илић
7/2	Ана Миловановић
7/3	Данијела Јовичић
8/1	Звездана Ђорђевић
8/2	Горан Ерић

ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

Одељења на терену	Име и презиме
Мајдан	Душица Савић Поповић
Сврачковци	Будимир Петровић
Г. Црнућа	Дејан Огњановић
Доња Врбава	Јелена Јеремић

ВРАЂЕВШНИЦА

Разред	Име и презиме
1.	Ксенија Глишовић
2. и 3. разред	Катарина Лазаревић
4.	Марко Марковић
5.	Маријана Маринковић
6.	Јована Јовановић
7.	Биљана Жиловић
8.	Марија Прекић

Руководиоци одељењских већа

Разред	Име и презиме
Први	Гордана Урошевић
Други	Мирјана Лазић
Трећи	Зорица Поломац
Четврти	Душанка Грујић
Пети	Никола Арсенијевић
Шести	Виолета Стевановић Казаковић
Седми	Дарко Мијаиловић
Осми	Биљана Милисављевић

Руководиоци стручних већа

Назив стручног већа	Број наставника	Руководилац
Стручно веће за разредну наставу	21	Марија Илинчић
Стручно веће за српски језик	5	Никола Арсенијевић
Стручно веће за стране језике	7	Ивана Стојковић
Стручно веће за друштвене науке	4	Срђан Ивановић
Стручно веће природних наука (биологија, хемија, физика)	6	Дарко Мијаиловић
Стручно веће за математику	3	Марина Николић

Стручно веће за информатику и технику и технологију	4	Славица Бојовић
Стручно веће за уметности	3	Ивана Годоровић
Стручно веће за физичко и здравствено васпитање	3	Александар Николић

План рада продуженог боравка

Продужени боравак је посебно организована служба у наменским просторијама школе са стручном бригом о деци пре и после редовних часова наставе, а подразумева редовну исхрану и безбедан и осмишљен боравак ученика првог и другог разреда у школи, у време када су родитељи на свом послу.

Школа поседује једну просторију наменски опремљену за потребе продуженог боравка ученика коју наизменично користе ученици првог и другог разреда.

Продужени боравак воде учитељице Мирјана Вучетић - 1. разред и Марија Илинчић – 2. разред које су задужене за планирање, реализацију и извештавање о овом облику рада са ученицима.

Ученици ће ове године, боравак користити у периоду од 7. 30 до 16 часова.

Табела: Број ученика у одељењу продуженог боравка

Разред	Број група	Број ученика
I	1	39
II	1	23

Динамика рада продуженог боравка

РАДНО ВРЕМЕ 7:30 – 12:30

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Пријем ученика, јутарње разгибање	7:30 – 8:30
Доручак	8:30 – 9:00
Израда домаћих задатака, рад на додатним задацима	9:00-11:30
Ручак	11:30- 12:00
Игра и одмор	12:00 – 12:30

РАДНО ВРЕМЕ 11:15 – 16:00

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Ручак	12: 00 – 12:30

Израда домаћих задатака и пружање помоћи у учењу	12:30 – 14:00
Игра и одмор	14:00– 14:30
Музичке, ликовне, драмске, спортске активности и радионице	14:30 – 16:00

Распоред угледних, огледних и интердисциплинарних часова

Распоред реализације пројеката у настави, угледних, огледних и интердисциплинарних часова и активности за школску 2025/2026. годину настао је на основу предлога Тима за развој Школског програма и Стручних већа.

Искуства у извођењу часова по датом распореду биће презентована на састанцима наставничког већа, јер се процењује да ће тако добити од иновација у раду имати највећи број учитеља и наставника. Могућа су одступања од наведеног плана, као и проширивање листе часова.

Реализацију пројектне наставе, угледних, огледних и интердисциплинарних часова и активности пратиће педагог.

Назив пројекта/наставне јединице	Разред/узраст ученика	Предмет/предмети	Време	Реализују:
Слика мог детињства	5. разред	историја	Март	Весна Ацовић
Интердисциплинарни час, на коме ће се обрађивати Писма Хилде Дајч и Настанак нових идеологија, фашизма и нацизма и положај Јевреја у Трећем рајху.		историја-српски језик	октобар	Ивана Ђорђевић, наставник српског језика и Весна Ацовић, наставник историје.
Радионица: <i>Стари Египат</i> у просторијама школе.	пети	историја	новембар	Ирена Ђорђевић, кустос-педагог Музеја рудничко-таковског краја.
Две радионице о толеранцији у сарадњи са Хавер Србија којима се обележава Међународни дан толеранције 16. новембар		историја	новембру	
Трибина којом се обележава Дан омладинских радних акција		историја	1. априла 2026. године	Весна Ацовић
Глаголски облици, систематизација	Осми	српски и енглески језик	март	Мирјана Миленковић и Нада Богојевић
Примена углова – Ератостен и обим Земље	Пети	математика, историја, географија	март	Марина Николић, Весна Ацовић, Срђан Ивановић
Питагорина теорема из разних углова	Седми	математика	новембар	Марина Николић, Весна Ацовић, Славица Бојовић
Учење кроз програмирану наставу/ Ваљак, Купа, Лопта, огледни час	Осми	математика		Стефан Петровић
Бекство из собе/ Линеарна функција, огледни час	Осми	математика		Зорана Петровић
Дечја недеља: Активности по програму Пријатеља деце Србије Сарадња са ПУ „Сунце“: Традиција и традиционалне народне песме		наставници српског језика, историје и музичке културе	Прва недеља октобра	Ивана Ђорђевић, Весна Ацовић и Ивана Тодоровић
Сарадња са ТШ „Јован Жујовић“ (образовни профил Техничар штампе у гостима код нас) Обележавање		српски језик, ликовна култура, ТиТ, информатика...	септембар	Ивана Ђорђевић

Међународног дана писмености – дизајнирање књига				
Угљенични отисак и вештачка интелигенција (активности везане за реализацију програма Еко-школе)		српски језик, природа и друштво, биологија, информатика		Ивана Ђорђевић и сарадници
Уметност и емоције	Шести	Српски језик, ликовна култура, музичка култура		Мирјана Миленковић, Ивана Лазовић, Вранешевић, Драгана Милорадовић

Рад са родитељима

Посебно важну улогу у сарадњи школе и родитеља има одељењски старешина. Ова сарадња углавном се огледа у пружању помоћи родитељима за што успешније остваривање васпитне улоге породице, као и ангажовању родитеља у реализацији васпитних задатака школе.

У том циљу, одељењске старешине успостављају што ближе и чешће контакте са ђачким родитељима. У овим контактима, одељењске старешине прикупљају податке о карактеристикама биофизиолошког, интелектуалног, емоционалног и социјалног развоја ученика, сазнања о њиховим интересовањима и потребама, упознају породичне прилике и услове рада ученика и сл. На основу познавања личности ученика одељењске старешине врше избор оних педагошких решења која у највећем степену подстичу индивидуални развој сваког појединца, а исто тако прикупљени подаци омогућавају одељењским старешинама да ученицима пруже најцелисходнију помоћ у васпитању.

Сарадња са родитељима одвијаће се путем разноврсних облика рада као што су: родитељски састанци, групни разговори, индивидуални контакти, обилазак ученичких домова, дан пријема за родитеље и др.

Најуспешнији вид сарадње оствариваће се индивидуалним контактима одељењског старешине и родитеља. Индивидуални контакти нарочито су погодни за заједнички рад одељењског старешине и родитеља у случајевима када у развоју ученика дође до проблема и застоја.

На првом родитељском састанку одељењски старешина упознаје родитеље са правилима организације рада школе, Годишњим програмом рада као и са програмима активности одељењске заједнице.

Ово упознавање има за циљ да информише родитеље о васпитним задацима које је школи, одељењска заједница поставила себи за циљ, као и да обезбеди помоћ родитељима у извршавању појединих програмских задатака. Укључивање родитеља у живот и рад школе најчешће обухвата: учешће родитеља у остваривању програма слободних активности, друштвено-корисног рада, организације програма културне и јавне делатности школе (посебно школских свечаности), спортских активности и других манифестација од значаја за афирмацију школе или генерацију ученика. Успостављањем тешње сарадње одељењских старешина и родитеља, посебно када се ради о ученицима који имају проблеме у школском напредовању или понашању, омогућава се благовремено сагледавање узрока таквог понашања и заједничко предузимање активности за отклањање узрока и успостављање ефикаснијег учења и рада ученика.

Одељењски старешина програмира и редовно одржава састанке (најмање пет родитељских састанака) и остварује програм педагошког образовања родитеља.

На родитељским састанцима одржаће се најмање по једно предавање из области педагошког образовања родитеља.

Ваннаставне активности

У овој школској години посебну пажњу посветићемо слободним активностима. Програм смо обогатили и проширили, како бисмо пружили прилику сваком детету да пронађе себе.

Секције

Р. бр.	Назив секције	Задужени наставник
1.	Фото и филмска секција	Славица Бојовић
2.	Драмска секција	Горан Савић
3.	Драмско-рецитаторска секција	Учитељице
4.	Рецитаторска секција	Никола Арсенијевић
5.	Литерарно-драмска секција (Враћевшница)	Мирјана Миленковић
6.	Хор и оркестар	Ивана Тодоровић
7.	Математичка секција	Љиљана Максић, Мирјана Лазић (разредна настава), Стефан Петровић, Марина Николић и Зорана Петровић
8.	Еколошко-биолошка секција	Љубица Савић
9.	Планинарска секција	Дарко Мијаиловић
10.	Мали дизајнери:	Ивана Лазовић Вранешевић, Драгана Бакић
11.	Мини рукомет	Невенка Ковачевић
12.	Атлетска секција	Тијана Ковачевић
13.	Одбојкашка секција	Тијана Ковачевић
14.	Кошаркашка секција	Александар Николић
15.	Стрељаштво	Радмило Прокић
16.	Фудбалска секција	Александар Николић
17.	Рукометашка секција	Тијана Ковачевић
18.	Секција стоног тениса	Александар Николић

План недеље школског спорта и спортских активности за ученике од V до VIII разреда

Недеља школског спорта биће одржана прве недеље октобра 2025. године и друге недеље маја 2026. године.

Стручно веће за физичко и здравствено васпитање, наставници Александар Николић, Радмило Прокић, и Тијана Ковачевић организоваће наставу физичког и здравственог васпитања према препорукама Министарства просвете.

Посебну пажњу треба посветити епидемиолошкој безбедности и заштити здравља ученика и поштовању усвојених правила понашања пре, за време и после часа.

У програму школског спорта и спортских активности организоваће се такмичење у атлетици, стоном тенису и такмичења из екипних спортова.

Ученици наше школе учествоваће на свим такмичењима које буде организовао Савез за школски спорт.

Планови излета, екскурзија и наставе у природи

Разред	Облик	маршрута	време	Задужени за план и извештај о реализацији
I, II, III, IV	Настава у природи	Релација: Горњи Милановац-Копаоник „Сребрна лисица“ - Горњи Милановац Трајање: 6 дана (повратак 6. дана)	април	Стручно веће разредне наставе

Издвојена одељења (млађи разреди)	екскурзија	Релација: Горњи Милановац – Београд - Горњи Милановац Програм путовања: Посета позоришта за децу и гледање представе, посета Музеја илузија, Палате науке, Музеја науке и технике (организовање радионица за ученике, ако имају у програму), шетња Калемегданом или обилазак туристичким возићем.	март/јун	Стручно веће разредне наставе
Први	Екскурзија	Релација: Горњи Милановац – Рудник – Горњи Милановац Садржаји: Посета и обилазак „Веселе Ливаде“ (Салаша) едукативне радионице, храна и пиће	мај/ јун	Одељењско веће првог разреда
Други	Екскурзија	Дестинација : Горњи Милановац – Манастир Жича – Манастир Љубостиња – Врњачка Бања - Врњци – Горњи Милановац Програм путовања: Посета манастира Жича, одлазак до манастира Љубостиња и посета манастиру, одлазак у Врњачку Бању и вожња возићем, посета ЗОО врта у Врњцима.	мај/јун	Одељењско веће другог разреда
	излети	два излета у околини школе	Током године	
Трећи	Екскурзија	Релација: Горњи Милановац – Мокра Гора – Златибор – Горњи Милановац Садржаји: Посета и обилазак Мокре Горе. Вожња чувеном Шарганском осмицом (у преподневним сатима), ДИНО ПАРК (посета и обилазак)	мај/јун	Одељењско веће трећег разреда
	излети	два излета у околини школе	Током године	
Четврти	Екскурзија	Релација: Горњи Милановац – Ваљево - Бранковина – Тршић – Горњи Милановац Садржаји: Посета и обилазак у Ваљеву (Народни музеј и Муселимов конак, шетња Тешњаром). Одлазак у Бранковину (посета и обилазак спомен комплекса посвећеном Ненадовићима и Десанки Максимовић). Наставак пута ка Тршићу (посета и обилазак Културном центру Вук Караџић и Вукове куће).	мај/ јун	Одељењско веће четвртог разреда
	излети	излет у околини школе	Током године	
Пети	Дводневна екскурзија	I дан: Горњи Милановац – Смедерево (обилазак тврђаве) – Виминацијум (посета археолошком налазишту) – Голубачки град (обилазак) –	мај	Одељењско веће петог разреда

		Лепенски Вир (обилазак локалитета) – Кладово (тврђава Фетислам, ноћење) II дан: Кладово (ХЕ „Бердап“) – Доњи Милановац (Центар за посетиоце НП „Бердап“) – Мајданпек (Рајкова пећина) – Петровац на Млави (манастир Горњак) – Свилајнац (Природњачки музеј) – Горњи Милановац		
Пети	Једнодневни излет	Београд – Мали Дунав – Ботаничка башта – Народни музеј	4. октобар	Одељењско веће петог разреда
	Једнодневни излет	Музеј рудничко таковског краја: едукативна игра „Музеј од А до Ш“.	септембар	
Шести	Дводневна екскурзија	I дан: Горњи Милановац – Крушевац (посета старом граду и цркви Лазарици)–Ђавоља варош (посета парку природе) – Ниш (посета Чегру, посета Ћеле кули, Медијани, обилазак Нишке тврђаве, ноћење). II дан: Ниш - манастир Раваница (посета манастира) – Ресавска пећина (посета пећини) – водопад Лисине (обилазак водопада Велики бук) – посета Парку Минијатура - манастир Манасија (посета манастира) - Горњи Милановац	мај	Одељењско веће шестог разреда
	Једнодневни излет	Излет у Београд са посетама Тропикаријуму, Музеју Николе Тесле и Народном Музеју.	октобар	
Седми	Дводневна екскурзија	Први дан: (полазак у 7) Горњи Милановац- Фрушка гора (посета манастира Крушедол)- Нови Сад-(обилазак центра града,Петроварадинска тврђава и посета Музеју града Новог Сада)- Сремски Карловци- (посета Гимназији, згради Патријартшије, Саборној цркви)–Суботица-посета Палићког језера и зоолошког врта. Ноћење хотел Патрија. Други дан: Суботица(посета Градске куће и Синагоге), Зрењанин (посета катедрале светог Ивана Непомука(катедра у центру града) – ручак у Зрењанину (ресторан Бечкерек је добро место) - Царска бара (вожња кроз резерват)- Идвор (посета Музеја и родне кућа Михаила Пупина - Горњи Милановац.	мај	Одељењско веће седмог разреда
	Једнодневни излети	Излет у Ужице	април или мај	

Осми	Тродневна екскурзија	<p>1. дан : Горњи Милановац – Међавник и Дрвенград (посета) – Вишеград (мост на Дрини, Андрић град, уз пратњу локалног водича) – Требиње (ноћење).</p> <p>2. дан: Требиње – Манастир Тврдош – Манастир Мркоњићи – Требиње (обилазак Старог града уз пратњу локалног водича, посета Музеју Херцеговина – Херцеговачкој Грачаници) – ноћење.</p> <p>3.дан: Тјентиште (музеј) – Златибор (Стопића пећина) – Горњи Милановац</p>	мај 2025.	Одељењско веће осмог разреда
Осми	Једнодневни излети	<p>Топола и Београд са посетом Белом двору и Музеју Југославије (бивши Музеј 25. мај).</p> <p>Одлазак на Велики школски час у Крагујевцу.</p> <p>Одлазак у Београд на Едукативни дан поводом конкурса Холокауст – култура сећања, за учеснике конкурса</p>	<p>септембар</p> <p>21. октобар 2024.</p> <p>мај 2025.</p>	Весна Ацовић
За ђаке од 6. до 8. разреда	Једнодневни излет	Сајам књига	25. октобар 2025.	Весна Ацовић
За ђаке од 5. до 8. разреда	Једнодневни излет	Новогодишњи излет у Београд– посета Музејима Београда, Позориште.	Крај 2024. или почетак 2025.	Весна Ацовић
За ђаке од 5. до 8. разреда	једнодневни излет	Излет у Београд – посета Дворском комплексу, крстарење Дунавом, посета Конаку кнеза Милоша.	Крај априла 2025. године	Весна Ацовић
За ђаке од 5. до 8. разреда	једнодневни излети	Излет у манастире Каона код Шапца и у манастир Ђурђеви ступови и Цркву Светог Петра и Павла код Новог Пазара	октобар 2024. и април 2025. године.	Весна Ацовић
Наградно путовање за ученике који су остварили успехе на такмичењима	једнодневни излет	Фестивал науке у Београду		Марина Николић
За ђаке од 5. до 8. разреда	једнодневни излет	Манифестација: «Мај-месец математике» у организацији Центра за промоцију науке и Научног каравана	мај	Марина Николић
За све разреде	једнодневни излет	Посета Палати науке		Марина Николић

Проекти школе планирани за реализацију

Школске 2025/2026. године школа ће реализовати Еразмус пројекат К1 мобилности ученика под називом: „Зелена инклузија: Размена добрих пракси за одрживу будућност ОIД број: Е10353487. Партнер у реализацији пројекта је ОШ „Лока“ из Словеније.

Школа ће учествовати у пројекту "И ја сам наставник: Заједнице учења као подршка наставничком идентитету (TEACHERPOWER)", који реализују наставници и истраживачи Филозофског факултета у Београду, уз подршку UniCredit Фондације. Идеја аутора пројекта је да осмисле програм подршке наставницима да се осећају добро у својој професионалној улози и да проналазе унутрашње и спољашње ресурсе чак и у изазовним ситуацијама.

У циљу стицања међупредметних компетенција код ученика и постизању законских циљева и исхода, ученици школе ће, кроз наставу грађанског васпитања и рад Ђачког парламента реализовати ђачке пројекте усмерене на побољшање живота и рада ученика у школи и локалној заједници.

Ове године у сарадњи са Даницом Радишић која је мајка наше ученице радићемо на пројекту ревитализације и модернизације школског листа „Дигитални врт“ и наставку рада клуба новинарства и медија.

Континуирана набавка књижног фонда и наставних средстава биће реализована уз помоћ донација које ћемо тражити на различитим адресама.

ПИЛОТ ПРОЈЕКАТ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА ЗА ДОДАТНУ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНУ ПОДРШКУ РАЗВОЈУ УЧЕНИКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ

Пилот пројекат обogaђеног једносменског рада током школске 2025/2026. године ћемо реализовати у следећим одељењима школе:

Место	Разред/разреди	Назив пројекта	Задужено лице
Сврачковци	1– 4.	Сналажење у природи и Играмо се кроз учење	Ивана Королејић
Мајдан			
Горња Црнућа			
Враћевшница			

РАСПОРЕД АКТИВНОСИ ОБОГАЂЕНОГ ЈЕДНОСМЕНСКОГ РАДА

ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
11.30-13.30 Издвојено одељење Мајдан	11.30-13.30 Издвојено одељење Сврачковци		11.30-13.30 Издвојено одељење Враћевшница	

Организација рада: Издвојено одељење Враћевшница и Горња Црнућа (ученици из Г. Црнуће спојиће се са ученицима из Враћевшнице у једну групу).

САДРЖАЈ	РАЗРЕД	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
I ИЗГРАЂИВАЊЕ САМОПОШТОВАЊА			
Сазнање о себи	I-IV	Током године	Наст.раз.наставе, Психолог, педагог, радионице
Препознавање осећања	I-IV	Током године	Наст.раз.наст. Психолог, педагог, радионице
Проналажење начина за превазилажење психолошких проблема	V-VIII	Током године	Психолог, педагог
Свест о сличностима и разликама наших акција, осећања, изгледа	V-VIII	Током године	Психолог, педагог
II ЗДРАВА ИСХРАНА			
Формирање навика у вези са правилном исхраном	I-IV	Током године	Наст.раз.наставе
Разноврсна исхрана	I-IV	Током године	Наст.раз.наставе
Формирање ставова у погледу исхране	V-VIII	Током године	Проф. биологије, одељ.старешина
Балансирање хране са енергетским потенцијалима	V-VIII	Током године	Проф. биологије, одељ.старешина
III БРИГА О ТЕЛУ			
Стицање основних хигијенских навика: прање руку, купање, хигијена уста и зуба, хигијена одевања и становања	I-IV	Током године	Наст.раз.наст.
Развијање личне одговорности за бригу о телу: чистоћа тела, брига о одећи, здраве навике, превенција болести зависности	V-VIII	Током године	одељењски старешина проф. биологије проф. физичког васпитања, стручна служба
IV ФИЗИЧКА АКТИВНОСТ И ЗДРАВЉЕ			
Стицање основних способности покретљивости, игра, значај одмарања	I-IV	Током године	Наст.раз.наст.
Избор активности, спортова и клубова за вежбу	V-VIII	Током године	проф. физичког васп.
V БИТИ ЗДРАВ			
Потреба за одмором и релаксацијом	I-IV	Током године	Наст.раз.наст.
Начин савладавања лаких здравствених проблема	I-IV	Током године	Наст.раз.наст.
Научити како да се спречи болест: природне одбране организма	V-VIII	Током године	проф. биологије проф. физичког васпитања
Спречавање инфекција	V-VIII	Током године	проф. биолог. и физ. в.
VI БЕЗБЕДНО ПОНАШАЊЕ			
Научити основна правила о безбедности у кући, школи и саобраћају	I-IV	Током године	Наст.раз.наст.
Безбедност у саобраћају, безбедно понашање	V-VIII	Током године	Одељ.старешине Настава ТО
Упознавање ученика са заштитом од пожара	I-VIII	Током године	Одељ.старешине Настава ТО

VII ОДНОСИ СА ДРУГИМА			
Упознати се са односима у породици и школи	I-IV	Током године	Наст.раз.наст.
Савладати конфликте и нерасположења	I-VIII	Током године	Психолог, Педагог
Оспособити ученике да разумеју потребе и осећања других водећи рачуна о њима	V-VIII	Током године	Одељ.старешине педагог
Адаптирати се на промене у социјалним односима	V-VIII	Током године	Одељ.старешине, Психолог, педагог
VIII ХУМАНИ ОДНОСИ МЕЂУ ПОЛОВИМА			
Оспособити ученике да уоче разлике међу половима	I-IV	Током године	Наст.раз.наставе
Да сарађују са супротним полом	I-IV	Током године	Наст.раз.наставе
Науче да помажу другима када је то потребно	I-IV	Током године	Наст.раз.наставе
Оспособити ученике да: спознају физичке разлике међу половима	V-VIII	Током године	Одељ. старешина Проф. физичког васп.
Правилно препознају своја осећања	V-VIII	Током године	Педагог, психолог
Стекну позитивне ставове и позитивно вреднују супротан пол	V-VIII	Током године	Проф. биологије
IX ПРАВИЛНО КОРИШЋЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ СЛУЖБИ			
Упознавање и први контакти са лекаром, стоматологом, мед.сестром, здравственим установама	I-IV	Током године	Наст.раз.наст
Упознавање да одређене службе пружају здравствену помоћ поје-динцу, организацији, заједници у целини	V-VIII	Током године	Одељ. старешина Проф. биологије
X УЛОГА ЗА ЗДРАВЉЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
Знати како сачувати здраву околину	I-IV	Током године	Наст.раз.наст. (наст. ППД, ПП,О.З.)
Чувати животну околину	V-VIII	Током године	Проф. биологије, одељ. старешине
Како рећи НЕ притисцима да се угрози здравље и безбедност	V-VIII	Током године	Трибина са гостима из МУП-а, Здравственог центра, Црвеног крста, стручна служба

Чланови Бачког парламента школске 2025/26. године:

7/1

1. Тодор Добрић
2. Даница Младеновић

7/2

1. Софија Јаковљевић
2. Павле Королејић

7/3

1. Вања Радошевић
2. Мина Целетовић

7/4

1. Лена Лазовић
2. Ива Неранџић

8/1

1. Петра Марушић
2. Жељка Видојевић

8/2

1. Ђурђа Оташевић
2. Емилија Антонијевић

8/3

1. Анастасија Вујинов
2. Лена Милутиновић

На предлог ученика јавним гласањем изабрани су представници Парламента за:

Ђурђа Оташевић – председника ,

Емилија Антонијевић – заменика председника,

Емилија Антонијевић – записничара,

Жељка Видојевић и Даница Младеновић – присуство Школском одбору

Петра Марушић и Мина Соколовић – присуство Наставничком већу.

Учешће у раду Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања: Лена Лазовић, Тодор Добрић, Анастасија Вујинов, Емилија Антонијевић.

Радом Парламента руководиће Славица Бојовић која је задужена и за извештај о раду Парламента.

План рада Црвеног крста Горњи Милановац

1. Разред: Безбедност деце саобраћају
2. Разред: Промоција здравих стилова живота
3. Разред: Промоција хуманих вредности
4. Разред: Промоција хуманих вредности
5. Разред: Дифузија и квиз „Шта знаш о здрављу? Шта знаш о Црвеном крсу?“
6. Разред: Прва помоћ и реалистички приказ повреда, стања и обољења.
7. Разред: Превенција болести зависности и Акција „Стоп насиљу“
8. Разред: Заштита репродуктивног здравља и полно преносиве болести

Ученици 5. разреда ће у другом полугодишту бити полазници школе Црвеног крста, а такође, учествоваће у Трци за срећније детињство и прикупљању помоћи током Дечје недеље за сиромашну децу и хране за кориснике Народне кухиње.

Давањем чланарине за Црвени крст ученици доприносе да се увећају средства Фонда за болесно дете.

Весна Ацовић

План рада УНЕСКО клуба

У Годишњи програм рада УНЕСКО клуба наше школе за школску 2025/2026. годину уврштене су најновије смернице Унеска и предлози Форума младих Унеско клубова Србије.

1. У циљу образовања за одрживи развој организоваћемо више једнодневних излета у природу, у околини града, у циљу посматрања биљног и животињског света и физичке рекреације.
2. Предавања о културном наслеђу са посебним акцентом на нематеријално наслеђе као што су стари занати, традиционална јела, фолклор и др.
3. Очување ћирилице и матерњег језика са освртом на лепо писање - предавање.
4. Одржавање јавних часова са различитим темама као што су: положај жена, образовање за мир и толеранцију, међусобно уважавање свих генерација, неговање традиционалних вредности у друштву и породици.
5. Организовање трибина из области интересовања младих као што су проблеми пушења, дроге, правилне исхране, физичке активности, итд.
6. Посете музејима, позоришним представама, концератима и осталим културним догађајима.
7. Обележавање значајних датума из репертоара Унеска и Уједињених Нација.

Координатор рада УНЕСКО клуба: Весна Ацовић, професор историје

План васпитног рада са ученицима

Саставни део овог програма је и сегмент појачаног васпитног рада који има више интервентни карактер, али и превентивну димензију.

План васпитног рада са ученицима

- Одржавање часова одељенске заједнице са садржајима радионица „Учионица без насилништва“ - током године;
- Одржавање часова одељенске заједнице са садржајима радионица „10 корака у превенцији болести зависности“ - током године;
- Доношење одељењских правила - септембар, октобар
- Вођење дисциплинске свеске у сваком одељењу - од половине септембра
- Извођење представа и популаризација истих - током године
- Фер - плеј дани - такмичења у спорту – Мај поводом Дана школе
- Спровођење хуманитарних акција - током године
- Међуодељењска такмичења - такмичење у изради паноа са различитим темама - током године
- Рад Ученичког парламента - током године (усмерен на дефинисање мера друштвено-корисног рада за прекршаје правила понашања и структурирање слободног времена на одморима у превентивне и развојне сврхе)
- Ликовне и литерарне изложбе са различитим темама - током године
- Пројектни дан Еко школе 22. април – популаризација здравих стилова живота, заштите околине, науке и културе
- Школски Фестивал науке 16. мај – популаризација науке и учења

Рад са наставницима

- Интерна едукација о поступцима у случају кршења Правилника о понашању ученика, Општег и посебног протокола, Законских аката...
- Саветовање одељенских старешина о спровођењу плана из Програма васпитног рада - октобар
- Индивидуални рад са наставницима - по потреби

Рад са родитељима

- Едукација родитеља кроз предавања, трибине на родитељским састанцима, Савету родитеља, кроз учешће у раду тимова - током године
- Индивидуални рад са родитељима - по потреби

Програм интервенције

- Активирање унутрашње заштитне мреже и спровођење поступака у оквиру Протокола - током године
- Ангажовање спољашње заштитне мреже и укључивање свих неопходних актера у зависности од ситуације
- Појачан васпитни рад наставника, одељенског старешине, психолога, педагога у зависности од ситуације (медијација, реституција, додатно ангажовање у школски активностима, планирање слободног времена и ваннаставних активности у сарадњи са стручним сарадницима и у договору са родитељима)

- укључивање Ученичког парламента у медијацију и посредовање
- друштвено користан рад и менторски рад као мера васпитног рада

План друштвено-корисног рада ученика

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈ	НОСИОЦИ ПОСЛА	ВРЕМЕ
Хуманитарна акција - прикупљање помоћи за децу у сарадњи са Црвеним крстом Г. Милановца	Весна Аповић	Х, ХИ
Акција - Прикупљање књига за школску библиотеку	библиотекари одељењске старешине	ХИ
Акција „Очистимо Србију“	Директор школе, еко-тим, одељењске	Април
Акција „Рециклажна лига“ (сакупљање старог папира)	Директор, еко-тим, одељењске старешине	октобар
Акције прикупљања лименки и чепова	Директор, еко-тим, одељењске старешине	децембар и јун
Акције уређивања учионица и околине школе	Директор, еко-тим, одељењске старешине	Током године

План професионалне оријентације за ученике 7. и 8. разреда

Чланови тима: одељењске старешине седмог и осмог разреда уз сарадњу са стручном службом

Активност	Време реализације	задужени
Уређивање кутка за осмаке	септембар	Стручна служба
Испитивање интересовања ученика за упис средњих школа	фебруар	педагог
Организовање промоције средњих школа из града у нашој школи и посете средњим школама на Дану отворених врата	фебруар/март	Директор, педагог
Тестирање заинтересованих ученика индивидуалним тестовима професионалне оријентације	фебруар/март	Психолог
Редовно преношење свих текућих информација важних за упис средњих школа ученицима и родитељима	Током године	Одељењске старешине

ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

Сарадња се посебно успоставља кроз рад Савета родитеља, учешће представника родитеља у раду Школског одбора, као и кроз индивидуалне контакте родитеља са наставницима, одељењским старешинама, стручном службом, помоћницима директора и директором школе.

Школа преко Савета родитеља континуирано решава разноврсне потешкоће у надлежности школе, упознајући редовно остале родитеље ученика. Благовременим радом, доступношћу и редовним информисањем, школа се труди да Савет родитеља буде стваран и ефикасан представник родитеља уз помоћ кога треба да се оствари интензивна двосмерна комуникација: од родитеља ка њиховим представницима у Савету, као и од представника Савета ка родитељима који су их изабрали.

ЦИЉЕВИ

- Повећање квалитета постојеће сарадње између родитеља и школе која ће олакшати учешће и поправити квалитет образовања;
- Охрабривање родитеља за интензивније учествовање у школском животу свог детета и целокупне установе;
- Благовремено, континуирано и систематично информисање родитеља о свим сегментима функционисања ученика и установе у складу са договореним правилима сарадње.

Сарадња са родитељима одвије се кроз:

- Индивидуално информисање-према посебном седмичном распореду и по потреби;
- Одељењске родитељске састанке /планирано је најмање четири састанка по одељењу;
- Разредне родитељске састанке- директор, одељењске старешине, стручна служба по потреби;
- Општи родитељски састанак- директор, наставници, одељењске старешине и стручна служба по потреби;
- Сарадња са Саветом родитеља школе и Школским одбором;
- Саветодавно-инструктивни рад стручних сарадника са родитељима (педагошко-психолошка служба)

Индивидуално контактирање одељењских старешина и наставника са родитељима ученика кроз:

- благовремено обавештавање и информисање родитеља о промени код ученика који настају у процесу наставног рада;
- разговор са родитељима са циљем што ближег сагледавања услова у којим живе ученици;
- разговор са родитељима чији ученици недовољно прате наставу, ометају рад, недовољно се понашају и праве штету, а све у циљу заједничког утицаја на ученике;
- комуникација са родитељима деце којој се пружа додатна подршка и са којом се ради по индивидуалном образовном плану;

План активности на основу програмске корелације програма Образовни туризам и Предузетништво

Циљ нам је да развијемо код ученика, наставника, родитеља и локалног, незапосленог становништва предузетничке компетенције које подразумевају мотивисаност, иницијативу, повезивање и активно преузимање одговорности усмерене на побољшање соци-економског статуса и квалитета живота на селу.

Користи од нашег програма за незапослене, децу и младе :

- Стећи ће знања и вештине да своје идеје претворе у конкретне активности у локалној заједници као активни грађани;
- Развиће способност кооперативног и флексибилног тимског рада;
- Научиће да позитивно реагују на промене и иницирају да дође до промена;
- Развиће способност за процену и преузимање ризика;
- Интензивираће сарадњу са локалном самоуправом, успешним појединцима и организацијама;
- Имаће разлога да остану у свом крају и узму учешће у побољшавању квалитета живота на селу;

Чланови Тима: Вера Михаиловић, Душица Јестровић, Мирјана Вучетић, Ивана Лазовић Враншевић, Оливера Николић, координатор.

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НАЧИН ПРАЋЕЊА
1. Унапредити организацију рада у оквиру тима за реализацију програма Образовни туризам и предузетништво	1.1.Формирати нов тим или реорганизовати стари: Прецизно поделити обавезе и задужења; Укључити све актере васпитно-образовног процеса у рад тимова (представнике родитеља, ученика, локалне заједнице);	Директор школе, заменик директора, координатори школских тимова, стручни сарадници, наставници	Од почетка школске године	Анализа школске документације: Записника, извештаја, планова

<p>2. Континуирано медијско присуство школе и извештавање о активностима на тему образовног туризма и предузетништва путем сајта и локалних медија</p>	<p>Редовно писање чланака за локалне медије о активностима школе у реализацији програма образовног туризма и предузетништва; Сајт редовно ажуриран и професионално администриран; Редовно позивање новинара на манифестације;</p> <p>Ученици, родитељи, наставници имају доступне информације</p>	<p>Тим за ажурирање сајта, стручна служба</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Број посета сајту, квалитет текстова, извештаји</p>
<p>3. Унапређивање квалитета образовно-васпитног рада реализацијом програма образовног туризма и предузетништва</p>	<p>Организовање и реализација радионица</p> <p>Радионице на тему: „Здрава храна нашег краја“;</p> <p>Радионице културне баштине за све узрасте научиће да анализирају локални говор, уживају и науче о здравој исхрани и гастрономији, упознаће се са лепотом изворне музике;</p> <p>Радионице традиционалних вештина за све узрасте (надвлачење конопца, бацање камена, вез, плетење, ткање, дуборез и сл.);</p> <p>Обнављање школског воћњака, формирање компостарника и у осталим издвојеним одељењима, формирање пољске учионице у дворишту школе у Враћевшници</p>	<p>Наставници биологије и географије, учитељице и наставници издвојеног одељења у Враћевшници, педагог</p>	<p>Током школске године</p>	<p>Анализа школске документације: Записника, извештаја, планова, број присутних, фотографије</p>
<p>4. Интензивније укључивање школе у живот локалне заједнице</p>	<p>Организовање трибине за мештане Враћевшнице на тему „Органска производња“; Предавања ће бити усмерена на незапослене мештане који имају потребу удруживања и нових пословних могућности</p> <p>Мапирање и означавање прилаза селу и важних културно-историјских активности званичним знаковима Светске туристичке организације ознакама од природних материјала; Локални столар</p>	<p>Директор, стручна служба</p> <p>Чланови Тима</p>	<p>Периодично-по потреби мештана</p> <p>Током године,</p>	<p>Анализа школске документације: Записника, извештаја, планова</p>

	<p>и дуборезац презентујући свој рад пред децом направиће ознаке. Ученици/це са заинтерсованим родитељима подељени у групе означиће подручје кроз које пролазе туристичке туре и траса кородора Е-7;</p> <p>Успостављање сарадње са Музејом Рудничко-таковског краја у циљу обнављања натписа на гробу педагога Сретена Ацића у манастиру Враћевшница, а деца ће направити документарни филм о знаменитостима и природним потенцијалима свог завичаја који ће бити постављен на „Youtube“ и сајт школе;</p> <p>Проширивање културне понуде у оквиру манифестације „Дани књегиње Љубице“ школским представама и активностима везаним за образовни туризам и предузетништво;</p>		јун	
--	--	--	-----	--

План из међупредметног програма *Одрживи развој*

Тема	Циљеви	Активности ученика	Исходи	Време реализације	Корелација
Климатске промене	Разумевање узрока и последица; - Развијање свести о решењима и адаптацији;	- Анализа Кјото протокола и Париског споразума; - Оглед „Ефекат стаклене баште“; - Дебата, плакати, садња;	- Разуме узроке и последице; - Предлаже решења; - Прави везу локалног и глобалног;	Септембар– октобар	Географија, Биологија, Хемија, Физика, Српски, Грађанско
Зелена економија	- Повезивање економије и заштите природе; - Развијање одговорне потрошње;	- Истраживање о храни; - Школски врт; - Еко-сајам - Посета предузећима;	- Разликује одрживу и неодрживу производњу; - Разуме обновљиве изворе; - Примена у пракси;	Новембар– децембар	Биологија, Географија, Природа и друштво, Техничко, Математика
Заштита животне средине	- Разумевање еколошких проблема; - Развијање личне и колективне одговорности;	- Чишћење школског дворишта; - Еко-патроле; - Посета рециклажном центру; - Експеримент са водом;	- Препознаје загађење; - Предлаже мере; - Учествује у акцијама;	Јануар– фебруар	Хемија, Биологија, Географија, Информатика, Ликовно, Грађанско
Одрживи	- Разумевање	- Израда макете града;	- Препознаје	март	Географија,

градови и насеља	урбанизације; - Упознавање са концептима одрживог планирања;	- Посета јавним установама; - Истраживање и дебата о саобраћају;	проблеме и предности живота у граду; - Предлаже решења; - Ствара модел одрживог насеља;		Техничко, Историја, Математика, Грађанско
Биодиверзитет	- Развијање свести о значају очувања врста;	- Теренска настава; - Виртуелни хербаријум; - Пројекат „Усвоји дрво“;	- Разликује врсте и екосистеме; - Објашњава угроженост врста; - Активно учествује у заштити;	април	Биологија, Географија, Ликовно, Српски, Музичко Хемија
Људска права и одрживи развој	- Повезивање одрживости са правдом и једнакошћу	Радионице и дебате - Симулације у Парламенту - Пројекат о правима	- Разуме људска права - Препознаје дискриминацију - Повезује права и одрживост	мај	Страни језици Математика Биологија, Географија, Ликовно, Српски, Музичко Информатика

План заштите животне средине и естетског уређења школе

У Плану активности за реализацију Програма Еко школе, Плану активности по Програму образовног туризма у функцији руралног развоја и Предузетништва налазе се активности из Плана заштите животне средине и естетског уређења школе за текућу школску годину. Активности по овом плану биће реализоване у свим одељењима школе сходно могућностима.

**План активности Основне школе "Десанка Максимовић" у Горњем Милановцу у оквиру Програма
Еко – школе**

за школску 2025 /2026. годину

Задаци и активности	Распоред по месецима												Реализатори и сарадници	Остварено или не	
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8			
Израда Плана активности по Школском програму Еко-школе	X													Директор, координатор	
Обележавање Светског дана здраве хране (16. Октобар)		X												Учитељи, наставници, ученици	
Организовање разних акција сакупљања сировина у сарадњи са "ГМ оптимист" -ом, "Тиксер сировине", "Чепом до осмеха"	X	X	X	X	X	X	X	X	X					Координатор	
Пројекат "Опасуљи се!"	X													Ученици, учитељи, координатор	
Пројекти задати од Еко-школе Србије	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Директор, координатор	
Пројекат Климатски пакет		X	X	X	X	X	X	X	X	X				Ученици, координатор	
Обележавање 22. априла, Дана планете Земље-Пројектни дан								X						Учитељи, наставници, координатор	
Обележавање еколошки важних датума		X	X	X	X	X	X	X	X	X				Ученици, наставници, координатор	
Израда паноа и прилога за сајт школе и осталих еко-активности	X	X	X			X	X	X	X	X				Одељенске старешине, ученици	
Рад еко-патроле и координација са ученицима наше школе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Наставник биологије и координатор	
Израда завршног Годишњег извештаја										X				Координатор	

Начин реализације:

Начин реализације:

Предвиђен план рада ће се остваривати током школске 2025/2026. године. Оствариваће се кроз радионице, трибине, посете у просторијама школа у Г. Милановцу и Враћевшници, као и у издвојеним одељењима.

Чланови тима: Мирјана Вучетић-координатор, Ивана Ђорђевић, Дарко Мијаиловић, Љубица Савић, Биљана Пантић, Душица Јестровић, Љиљана Максић, Оливера Николић, Александар Николић, Ивана Лазовић Вранешевић, Данијела Глишовић (еко канцеларија у Општини), Бојан Миловановић (УГ «ГМ оптимист»), представници ученика.

План реализације активности по програму Интеркултуре

Ове школске године активности сарадње школа реализоваће се у периоду од октобра 2025. до априла 2026. године.

Задужени за програм посете су: Емина Ђурић, директор школе и чланови организационог Тима: Ивана Ђорђевић, Ивана Тодоровић, Александра Миловановић, Марија Илинчић.

Циљ: Развијање интеркултуралних вештина ученика															
Садржај -план	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	Начин реализације	Реализатори и сарадници	Место реализације
Словенија	Т	о	к	о	м								Присуство,учешће -Организација посете, размене, писање извештаја, презентовање у установи (анализа, дискусија) -Аутор стручне посете/студијског путовања/размене са партнерском школом из Словеније - Вођа стручне посета/ студијског путовања/размене са партнерском школом из Словеније -Контакт са припадницима других култура кроз школске сусрете-размене ученика, наставника -Промоција нашег језика, културе и локалне средине, књижевности; -Развијање позитивног односа према прожимању различитих култура – увиђање сличности, разноликости и вредности култура (традиција, исхрана, ношња, музика, обичаји) на регионалном нивоу и упознавање са другим културама путем музике, уметности -Рад на заједничким пројектима	Реализатори – директор школе, ученици и наставници	Србија Словенија

Публикацију је израдила Мирјана Миленковић, наставница српског језика и књижевности, на основу Годишњег плана рада школе за школску 2025/26. годину.